

Návod na vyplnění výkazu v aplikaci KISSOS

<https://kissos.kr-stredocesky.cz/>

Metodické dotazy:

Bc. Kapras Karel; 257280246; 602447977; kapras@kr-s.cz

Mgr. Vondruška; Ondřej 257280675; 606739357; vondruska@kr-s.cz

Mgr. Kakosová Petra; 257280950; 607013484; kakosova@kr-s.cz

Mgr. Chvojanová Drahomíra; 257280826; 720968221; chvojanova@kr-s.cz

Technické potíže:

Mgr. Veronika Kurcová

E-mail: kurcova@kr-s.cz

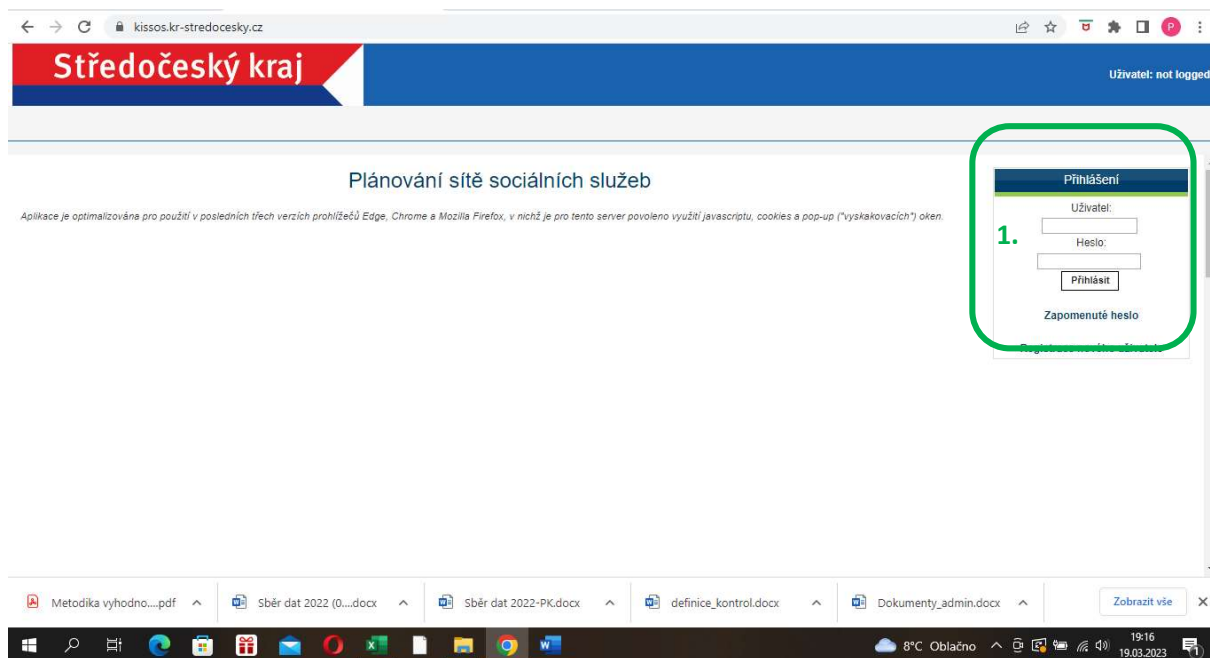
Telefon : 607 050 238

Po: 9:00 až 11:00 pauza 13:30 až 14:30

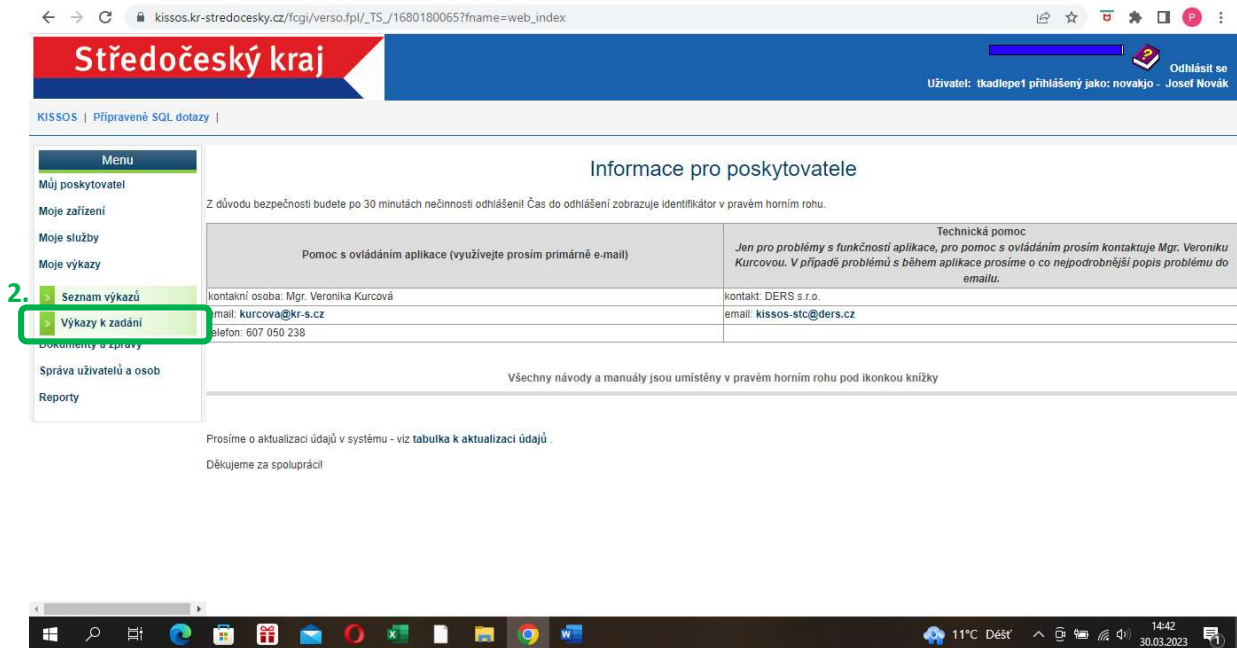
Čt: 9:00 až 11:00 pauza 13:30 až 14:30

POSTUP

1. Přihlášení



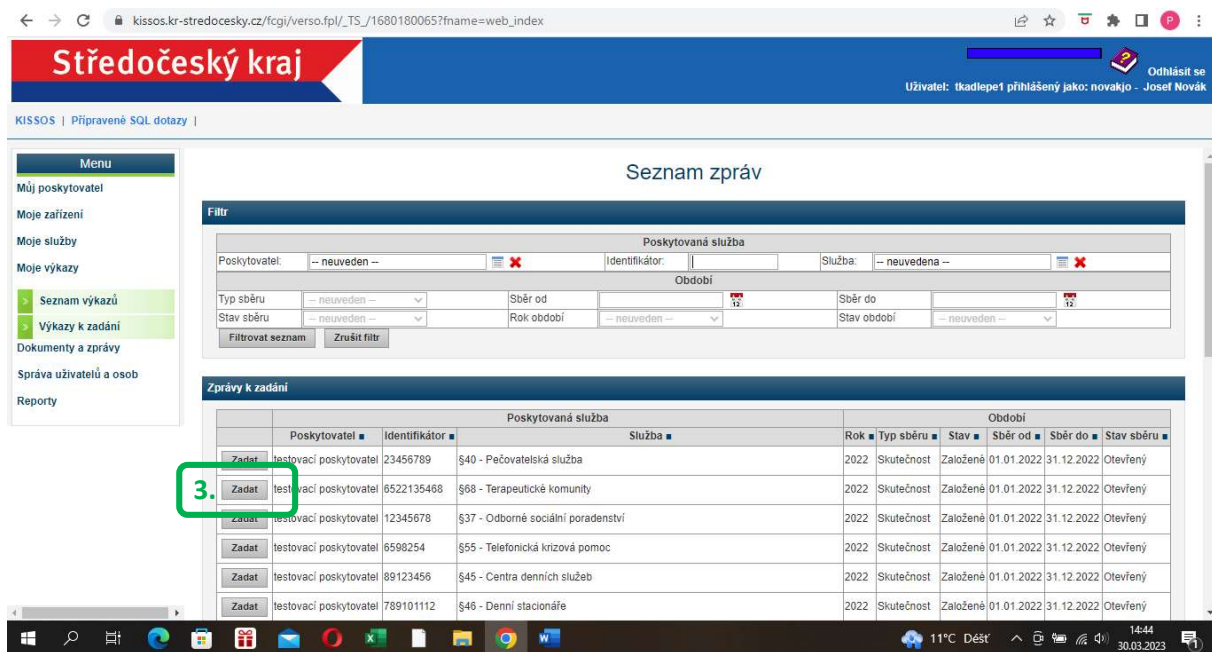
2. Výkazy k zadání



3. Otevření výkazu = Tlačítko Zadat

Po vstupu do sekce **Výkazy k zadání** se otevře okno **Seznam zpráv** s tabulkou **Zprávy k zadání**. Jedná se o přehled výkazů, které jsou pro připraveny k vyplnění. V seznamu zpráv jsou formuláře pro všechny registrované služby, které poskytovatel v systému KISSOS sám zaevidoval.

Konkrétní výkaz dle druhu poskytované služby lze otevřít tlačítkem



4. Pojmenování výkazu + 5. Uložení

Po stisknutí tlačítka **Zadat** se zobrazí okno **Detail zprávy**. **Detail zprávy** je konkrétní výkaz pro danou registrovanou službu poskytovatele. V tuto chvíli nejsou ještě otázky výkazu uživateli přístupné a výkaz je prázdný. Pro zobrazení otázek je nutné dát výkazu jakýkoli název a stisknout tlačítko

Název:

Uložit a zachovat okno

kissos.kr-stredocesky.cz/fcgi/verso.fpl/_TS_/1680180265?fname=ksv_vykaz_det&id=-1&id_sluzba_posk=3907&id_obdobi_sberu=66&id_vykaz_sablona=586

Detail zprávy

Čas do odhlášení:

Název výkaz	Stav: Založený
Služba	Stav období: Založené
Typ sběru: Skutečnost	Stav sběru: Ověřený
Data zadávána za období od: 01.01.2022	Data zadávána za období do: 31.12.2022

Detail zprávy - variabilní část

Hodnoty zprávy bude možné editovat až po zadání názvu zprávy a jejím uložení.

stav	poznámka
Založený	V tomto stavu může zprávu editovat uživatel v roli uživatele služby, uživatel poskytovatele nebo statutární zástupce (osoba odpovědná za poskytovatele). Tlačítkem Předat ke schválení statutárnímu zástupci uživatel s roli uživatele služby, uživatel poskytovatele ztrácí právo editovat zprávu.
Ke schválení krajem	V tomto stavu může zprávu editovat pouze zástupce krajského úřadu. Má na výběr tlačítka na schválení nebo vrazení .
Uzavřený	Tento stav znamená, že zpráva byla schválena zástupcem krajského úřadu - metodikem.
Vračený	Tento stav vrací zprávu na začátek a může ji editovat uživatel v roli uživatele služby, uživatel poskytovatele nebo statutární zástupce.

5.

Uložit a zachovat okno

Zrušit změny

Zavřít

6. Rozbalení sad otázek + 7. Uložení výkazu

Postupem v předchozím kroku se výkaz zpřístupnil. Otázky jsou uskupeny v sadách. Rozbalte si sady otázek pomocí tlačítka . Vždy, když se k výkazu vrátíte, dbejte na to, abyste žádnou ze sad otázek nezapomněli rozbalit. Systém by Vás sám na nevyplněné otázky měl před podáním výkazu upozornit.

Výkaz uložte a zavřete.

Uložit a zavřít

6.  **Název sady:** Efektivita pečovatelských služeb 

	Název	Hodnota	Jednotka	Poznámka
1.	Ps-Skutečný počet hodin péče účtované časem za dané období (PS_KOD) 	-1.00	hodina	
2.	Pb-Počet hodin péče účtované časem bez úhrady za dané období (PB_KOD) 	-1.00	hodina	
3.	Pd-Skutečný počet hodin péče účtované časem vykonané více pečujícími osobami současně u jednoho klienta za dané období (PD_KOD) 	-1.00	hodina	
4.	Uh - Úhrada za hodinu péče účtovanou časem (UH_KOD) 	-1.00	Kč	
5.	V-Výše výnosů za péči účtovanou časem za dané období (V_KOD_PS) 	-1.00	Kč	

Uložit a zachovat okno

 **Název sady:** SPRSS 2023-2025 PS, OA, PSB, OS, DS, CDS

 **Název sady:** Ukazatele sociálních služeb 2022

 **Název sady:** Ukazatele sociálních služeb 2022 - pečovatelská služba

stav	poznámka
Založený	V tomto stavu může zprávu editovat uživatel v roli uživatele služby, uživatel poskytovatele nebo statutární zástupce (osoba odpovědná za poskytovatele). Tlačítkem Předat ke schválení statutárnímu zástupci uživatel s rolí uživatele služby, uživatel poskytovatele ztrácí právo editovat zprávu.
Ke schválení krajem	V tomto stavu může zprávu editovat pouze zástupce krajského úřadu. Má na výběr tlačítka na schválení nebo vrácení .
Uzavřený	Tento stav znamená, že zpráva byla schválena zástupcem krajského úřadu - metodikem.
Vrácený	Tento stav vrací zprávu na začátek a může ji editovat uživatel v roli uživatel služby, uživatel poskytovatele nebo statutární zástupce .

7.  **Uložit a zavřít**  **Uložit a zachovat okno**  **Zrušit změny**  **Vymazat zprávu**  **Zavřít**

Předat ke schválení kraji

8. Záložka Seznam výkazů + 9. Otevření výkazu

Po uložení výkazu se tento přesune ze sekce Výkazy k zadání do sekce Seznam výkazů.

Postupně by se takto měly všechny výkazy v sekci Výkazy k zadání otevřít, pojmenovat a uložit, čímž se **všechny přesunou** do sekce Seznam výkazů, kde je lze libovolně upravovat, ukládat, vracet se k nim a připravovat na finalizaci a odeslání ke zpracování na kraj.

Tj. sekce Výkazy k zadání bude nakonec prázdná a sekce Seznam výkazů bude obsahovat všechny výkazy určené k vyplnění.

Jednotlivé výkazy jsou v sekci Seznam výkazů přehledně připravené k editaci v uceleném přehledu nazvaném Zadané zprávy, kde lze číst informace také o tom, za jaké období se data sbírají ☁ nebo např. v jakém stavu se výkaz nachází (založený=rozpracovaný, předaný na kraj ke schválení apod.) ☀

Každý výkaz lze rozkliknout pomocí tlačítka lupy 🔍 => Otevře se Detail zprávy = výkaz = formulář pro sběr dat.

Seznam zpráv

Filtr

Stav: -- neuveden -- Zpráva: Název: Poskytovatel: -- neuveden -- Identifikátor: Služba: -- neuvedena -- Období: Typ sběru: -- neuveden -- Sběr od: Sběr do: Stav sběru: -- neuveden -- Rok období: -- neuveden -- Stav období: -- neuveden --

Zadané zprávy

Stav	Název	Poskytovatel	Identifikátor	Služba	Data za období	Typ sběru	Stav období	V termínu od	V termínu do	Stav sběru
Založený	výkaz	testovací poskytovatel	23456789	\$40 - Pačovatelská služba	2022	Skutečnost	Založený	01.01.2022	31.12.2022	Otevřený
Založený	aaa	testovací poskytovatel	91234567	\$44 - Odlehčovací služby	2022	Skutečnost	Založený	01.01.2022	31.12.2022	Otevřený

Stránka 1 z 1 | Celkem záznamů: 2

10. Detail zprávy = Vyplnění výkazu

Toto je formulář pro sběr dat, který je potřeba vyplnit. Vyplňují se data za zadané období a vždy za druh služby, jehož výkaz máte v danou chvíli otevřen.

Název sady: Otázky jsou „zabaleny“ v sadách.

- + **ROZBALTE SI VŠECHNY SADY OTÁZEK** (po rozbalení jedné sady otázek lze ostatní sady velmi snadno přehlednout, posunou se mimo obrazovku)

? **ČTĚTE POZORNĚ NÁPOVĚDY** – k mnoha otázkám je připojena nápověda. Stačí kurzorem myši najet na obrázek otazníku.

Sloupce Hodnota a Komentář

Data se vepisují do sloupce **Hodnota**. Tento sloupec může být v některých případech předvyplněn hodnotou -1 (pokud tato hodnota ve sloupci zůstane, systém uživatele před odesláním formuláře na kraj upozorní).

VŽDY SE ŘÍDTE NÁPOVĚDOU

Ke každé Vaší odpovědi lze připojit komentář.

Výkaz lze kdykoli během vyplňování uložit a zavřít

Uložit a zavřít

nebo uložit a pokračovat ve vyplňování

Uložit a zachovat okno

(doporučujeme ukládat průběžně)

Čas do odhlášení: []

Název sady: Efektivita pečovatelských služeb

Název	Hodnota	Jednotka	Poznámka
1. Ps-Skutečný počet hodin péče účtované časem za dané období (01_PS_KOD)	-1.00	hodina	
2. Pb-Počet hodin péče účtované časem bez úhrady za dané období (01_PB_KOD)	-1.00	hodina	
3. Pd-Skutečný počet hodin péče účtované časem vykonané více pečujícími osobami současně u jednoho klienta za dané období (01_PD_KOD)	-1.00	hodina	
4. Úh - Úhrada za hodinu péče účtovanou časem (01_UH_KOD)	-1.00	Kč	
5. V-Výše výnosů za péči účtovanou časem za dané období (01_V_KOD_PS)	-1.00	Kč	

Uložit a zachovat okno

Název sady: SPRSS 2023-2025 PS, OA, PSB, OS, DS, CDS

Název sady: Ukazatele sociálních služeb 2022

Název sady: Ukazatele sociálních služeb 2022 - pečovatelská služba

stav	poznámka
Založený	V tomto stavu může zprávu editovat uživatel v roli uživatel služby, uživatel poskytovatele nebo statutární zástupce (osoba odpovědná za poskytovatele). Tlačítkem Předat ke schválení statutárnímu zástupci uživatel s rolí uživatel služby, uživatel poskytovatele ztrácí právo editovat zprávu.
Ke schválení krajem	V tomto stavu může zprávu editovat pouze zástupce krajského úřadu. Má na výběr tlačítka na schválení nebo vrazení .
Uzavřený	Tento stav znamená, že zpráva byla schválena zástupcem krajského úřadu - metodikem.
Vračený	Tento stav vrací zprávu na začátek a může ji editovat uživatel v roli uživatel služby, uživatel poskytovatele nebo statutární zástupce .

Předat ke schválení kraji

Uložit a zavřít Uložit a zachovat okno Zrušit změny Vymazat zprávu Zavřít

Poté, co výkaz uložíte, kdykoli se k němu můžete vrátit v sekci **Seznam výkazů**, viz. bod 8 a 9.

11. Generování výkazu do formy pdf/tisk

V **Detailu zprávy** * (při vyplňování výkazu) lze formulář se všemi otázkami tisknout či převést do formy pdf pomocí tlačítka tiskárny

Detail zprávy

11. Uložit a zachovat okno

Čas do odhlášení: []

Zpráva

Název:	výkaz	Stav:	Založený
Služba:	940..Pečovatelská služba	Stav období:	Založené
Typ sběru:	Skutečnost	Stav sběru:	Otevřený
Identifikátor:	23456789		
Data za období (rok):	2022		
Data zadávána za období od:	01.01.2022		
Data zadávána za období do:	31.12.2022		

* (jak se dostat na Detail zprávy=výkaz viz. bod 8 a 9)

12. PŘEDAT KE SCHVÁLENÍ KRAJI

Po kompletním vypracování všech otázek ve všech sadách a ve všech výkazech, po kontrole dat a schválení vypracovaného výkazu odešle **STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE** každý výkaz zvlášť na krajský úřad prostřednictvím tlačítka

Předat ke schválení kraji

na kartě Detail zprávy (viz bod 8,9,10).

Čas do odhlášení:

Název sady:	Název	Hodnota	Jednotka	Poznámka
1. Ps-Skutečný počet hodin péče účtované časem za dané období (01_PS_KOD) ?		-1.00	hodina	
2. Pb-Počet hodin péče účtované časem bez úhrady za dané období (01_PB_KOD) ?		-1.00	hodina	
3. Pd-Skutečný počet hodin péče účtované časem vykonané více pečujícími osobami současně u jednoho klienta za dané období (01_PD_KOD) ?		-1.00	hodina	
4. Úh - Úhrada za hodinu péče účtovanou časem (01_UH_KOD) ?		-1.00	Kč	
5. V-Výše výnosů za péči účtovanou časem za dané období (01_V_KOD_PS) ?		-1.00	Kč	

[Uložit a zachovat okno](#)

Název sady: SPRSS 2023-2025 PS, OA, PSB, OS, DS, CDS

Název sady: Ukazatele sociálních služeb 2022

Název sady: Ukazatele sociálních služeb 2022 - pečovatelská služba

stav	poznámka
Založený	V tomto stavu může zprávu editovat uživatel v roli uživatel služby, uživatel poskytovatele nebo statutární zástupce (osoba odpovědná za poskytovatele). Tlačítkem Předat ke schválení statutárnímu zástupci uživatel s rolí uživatel služby, uživatel poskytovatele ztrácí právo editovat zprávu.
Ke schválení krajem	V tomto stavu může zprávu editovat pouze zástupce krajského úřadu. Má na výběr tlačítka na schválení nebo vrazení .
Uzavřený	Tento stav znamená, že zpráva byla schválena zástupcem krajského úřadu - metodikem.
Vrazený	Tento stav vrací zprávu na začátek a může ji editovat uživatel v roli uživatel služby, uživatel poskytovatele nebo statutární zástupce .

12. [Předat ke schválení kraji](#)

[Uložit a zavít](#) [Uložit a zachovat okno](#) [Zrušit změny](#) [Vymazat zprávu](#) [Zavít](#)

Výkaz i nadále zůstává k nahlížení v sekci Seznam výkazů. V tomto stavu jej již nelze editovat.