

Program 2025

pro poskytování dotací na podporu rozvoje doprovodné infrastruktury cestovního ruchu

Zastupitelstvo Středočeského kraje schválilo usnesením č. 048-04/2025/ZK ze dne 31. 3. 2025 tento Program 2025 pro poskytování dotací na podporu rozvoje doprovodné infrastruktury cestovního ruchu (dále jen „Program“) z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Fondu podpory cestovního ruchu:

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Poskytovatelem dotace dle Programu je Středočeský kraj.
2. Programem se rozumí souhrn věcných, časových a finančních podmínek podpory účelu určeného Středočeským krajem v Programu.
3. Dotací se rozumí peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu Středočeského kraje oprávněnému žadateli na účel stanovený v Programu (dále jen „dotace“).
4. Dotaci lze poskytnout na základě žádosti o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy (dále jen „žádost“).
5. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
6. O poskytnutí účelové dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy o jejím poskytnutí dle Programu rozhoduje v rozsahu pravomocí daných zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Rada Středočeského kraje (dále jen „Rada“) nebo Zastupitelstvo Středočeského kraje (dále jen „Zastupitelstvo“).
7. Dotace je účelová a poskytuje se na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z Programu (dále jen „smlouva“), uzavřené mezi Středočeským krajem a příjemcem dotace (dále jen „Příjemce“).

Článek 2

Účel dotace a důvody podpory

1. Dotace dle tohoto Programu lze poskytnout pouze na účel, který je vymezen v rámci těchto Tematických zadání:

I. Dopravní infrastruktura pro cestovní ruch

Cílem je v tomto tematickém zadání podpořit rozšíření a zkvalitnění doprovodné infrastruktury CR pro karavanning a turistiku na území Středočeského kraje v turisticky zajímavých lokalitách, která musí být volně přístupná široké veřejnosti. Za doprovodnou infrastrukturu pro účely tohoto tematického zadání Programu je považováno odstavné parkoviště pro návštěvníky turistických cílů, plochy pro karavany a obytné vozy (tzv. stellplatz), včetně servisních technologií a dalších vybavovacích prvků a související terénní úpravy.

Z tematického zadání **I. Dopravní infrastruktura pro cestovní ruch** mohou být podpořeny projekty realizované (v souladu s platnou legislativou) v turisticky atraktivní lokalitě na území Středočeského kraje, zaměřené

bud' na provedení:

a) **vybudování nového karavanového stání** určeného k poskytování krátkodobého parkování pro obytné automobily (dále jen „**stání**“) a/nebo **pořízení dalšího vybavení či modernizace již existujícího stání**. Minimální velikost stání k uznání oprávněnosti žádosti je stání pro 2 obytné automobily (minimální rozměr jednoho stání pro obytné vozidlo je 8 × 4 m) a každé stání musí mít možnost připojení k napájení 230V;

nebo na provedení:

b) **vybudování záchytného parkoviště** přímo souvisejícího s dostupností **turisticky atraktivního cíle** (v kategorii Hrady a zámky, Sakrální památky, Přírodní turistické cíle, Věže a rozhledny, Lidová kultura atd. – hlavní cíl bude žadatelem o dotaci v žádosti přesně specifikován).

Z dotace je možné hradit pouze tyto náklady žadatele investičního, neinvestičního či investičního a neinvestičního charakteru (dále jen „uznatelné náklady“):

- V rámci vybudování **nového stání** nebo pořízení **dalšího vybavení či modernizace již existujícího stání**:
 - stavební práce související s vybudováním nového stání, modernizací existujícího stání;
 - zajištění připojení stání ke zdroji elektrické energie;
 - vybudování či modernizace stávající servisní stanice karavanového stání (vodovodní přípojka pro čerpání pitné vody, vozovková vpust odpadní vody či obdobné zařízení, výlevka pro chemické WC, ostatní servisní technologie);
 - zajištění doplňkového vybavení pro stání: pořízení a instalace technologie (či mobiliáře) související se stáním (kamerový systém; osvětlení; revitalizace zelených ploch u stání; nový doprovodný mobiliář stání, tj. nákup vč. povinného zabudování nové lavičky, odpočívadla, odpadkového koše, informační tabule o turistických cílech v okolí – mobiliář musí být pevně spojen se zemí; označení karavanového stání; bezobslužný vjezd a výjezd; vjezdová/výjezdová závora);
 - s projektem související nákup vč. povinného zabudování výhradně těchto informativních směrových dopravních značek: IS23 Kulturní nebo turistický cíl – návěst, IS24a Kulturní nebo turistický cíl, IS24b Kulturní nebo turistický cíl.
- V rámci realizace **záchytného parkoviště** přímo souvisejícího s dostupností turisticky atraktivního cíle:
 - stavební práce související s vybudováním nového záchytného parkoviště;
 - zajištění doplňkového vybavení pro předmětné záchytné parkoviště: pořízení a instalace technologie (či mobiliáře) související s budovaným záchytným parkovištěm (kamerový systém; osvětlení; revitalizace zelených ploch u parkoviště; nový doprovodný mobiliář parkoviště tj. nákup vč. povinného zabudování nové lavičky, odpočívadla, odpadkového koše či informační tabule o turistických cílech v okolí – mobiliář musí být pevně spojen se zemí; označení parkoviště; bezobslužný vjezd a výjezd; vjezdová/výjezdová závora);

- s projektem související nákup vč. povinného zabudování výhradně těchto informativních směrových dopravních značek: IS23 Kulturní nebo turistický cíl – návěst, IS24a Kulturní nebo turistický cíl, IS24b Kulturní nebo turistický cíl;
- náklady na pořízení související projektové dokumentace (pouze v případě, že předmětem dotace je / bude i samotná realizace projektu).

II. Ostatní zařízení doprovodné infrastruktury cestovního ruchu

Cílem je v tomto tematickém zadání podpořit rozšíření či zkvalitnění doprovodné infrastruktury CR pro vodní turistiku, kemping, pěší turistiku a cykloturistiku na území Středočeského kraje v turisticky zajímavých lokalitách. Za doprovodnou infrastrukturu CR pro účely tohoto tematického zadání Programu je považováno nově vybudované veřejné vývaziště (místo vybavené vyvazovacím zařízením určené pro stání plavidel pomocí úvazů, vývaziště se zřizuje pro krátkodobé stání plavidel) nebo přístaviště vč. nutného provozního servisu; úpravy břehových částí veřejného vývaziště nebo přístaviště; infrastruktura pro provoz stávajícího kempu; mobiliář pro stávající kemp, cyklostezky, naučné stezky či cyklotrasy; dobíjecí stanice pro elektrokola a venkovní samoobslužné cyklo-servisní stanice u cyklostezek, naučných stezek, cyklotras či v kempu.

Z tematického zadání II. **Ostatní zařízení doprovodné infrastruktury cestovního ruchu** mohou být podpořeny projekty realizované (v souladu s platnou legislativou) v turisticky atraktivní lokalitě na území Středočeského kraje, zaměřené

bud' na provedení:

a) vybudování **nového veřejného vývaziště** či **přístaviště** a vybudování, rozšíření či modernizace **břehových částí** veřejného vývaziště či **přístaviště** (jehož provoz je/bude povolen dle platné legislativy) nebo realizace opatření vedoucích ke zlepšení **průchodnosti míst pro** (nezbytné) **přenášení lodí** (mimo území vývaziště či přístaviště). Podmínkou žádosti o dotaci je, aby dané vývaziště/přístaviště/místo realizace projektu bylo umístěno na dopravně významné vodní cestě nebo vodní cestě nesledované na území Středočeského kraje (vodní cesta bude žadatelem o dotaci v žádosti přesně specifikována);

nebo na provedení:

b) modernizace **infrastruktury** a **mobiliáře** stávajícího **kempu** nebo modernizace **mobiliáře** stávající **cyklostezky, naučné stezky a cyklotrasy** vč. **vybudování dobíjecí stanice** (dobíjecích stanic) **pro elektrokola** a **venkovní samoobslužné cyklo-servisní stanice** (stanic) na jejich území.

Z dotace je možné hradit pouze tyto náklady žadatele investičního, neinvestičního či investičního a neinvestičního charakteru (dále jen „uznatelné náklady“):

- V rámci vybudování **nového veřejného vývaziště** či **přístaviště** a vybudování, rozšíření či modernizace **břehových částí** veřejného vývaziště či **přístaviště** a realizaci opatření vedoucích ke zlepšení průchodnosti míst pro přenášení lodí:
 - stavební aj. práce a dodávky související s vybudováním nového veřejného vývaziště či přístaviště; s vybudováním, rozšířením či modernizací břehových částí veřejného vývaziště či přístaviště; s realizací opatření vedoucích ke zlepšení průchodnosti míst pro přenášení lodí tj. pořízení mola (plovoucí, stálé), vybudování přístupových cest k vývazišti či přístavišti, vybudování či úprava míst pro sezení a pro parkování kol

- (odpočinkové schody, stání pro kola, přístřešek pro kola, venkovní stojany pro kola) u vývaziště či přístaviště, úprava břehového opevnění (vč. opravy či zbudování schodů) vodní cesty a úprava pozemku související se zlepšením průchodnosti míst pro přenášení lodí (údržba či vybudování), revitalizace souvisejících zelených ploch;
- zajištění infastruktury pro provoz vývaziště či přístaviště rekreačních lodí (vybudování přípojek vody, odpadu, elektřiny, sociálního zázemí – včetně např. výlevky chemického WC, odběru odpadních a nádních vod), práce a dodávky související s vybudováním dobíjecí stanice pro elektrokola na břehové části vývaziště/přístaviště (pozn.: je-li předmětem projektu vybudování dobíjecí stanice, je vhodné, aby žadatel o dotaci zajistil po realizaci projektu zanesení informace o umístění této dobíjecí stanice např. na mapový portál mapy.cz), práce a dodávky související s vybudováním venkovní samoobslužné cyklo-servisní stanice na břehové části vývaziště / přístaviště;
 - zajištění nového či obnoveného doprovodného mobiliáře umístěného na břehové části vývaziště či přístaviště (na místě pro nezbytné přenášení lodí) tj. nákup i případné zabudování přístřešků, laviček, venkovních stolů, odpadkových košů, informačních tabulí o turistických cílech v okolí, venkovních stojanů pro kola (pokud v rámci projektu lze, žadatel zajistí pevné spojení mobiliáře se zemí).
 - V rámci modernizace **infrastruktury** a **mobiliáře** stávajícího **kempu** a modernizace **mobiliáře** stávající **cyklostezky, naučné stezky a cyklotrasy** vč. **vybudování dobíjecí stanice** (dobíjecích stanic) **pro elektrokola** a **venkovní samoobslužné cyklo-servisní stanice** (stanic) na jejich území:
 - práce související s revitalizací zelených ploch stávajícího kempu;
 - dodávky a instalace pro zajištění kvalitní technické infastruktury pro provoz kempu (vybudování / obnova / či údržba přípojek vody, odpadu, elektřiny, sociálního zázemí);
 - zajištění nového či obnoveného doprovodného mobiliáře stávajícího kempu, tj. nákup vč. povinného zabudování přístřešků, laviček, venkovních stolů, odpadkových košů, informačních tabulí o turistických cílech v okolí či venkovních stojanů pro kola (mobiliář musí být pevně spojen se zemí);
 - práce související s revitalizací zelených ploch v (na) území stávající cyklostezky, naučné stezky či cyklotrasy;
 - zajištění nového či obnoveného doprovodného mobiliáře stávající cyklostezky, naučné stezky a cyklotrasy, tj. nákup vč. povinného zabudování přístřešků, laviček, odpadkových košů, informačních tabulí o turistických cílech v okolí či venkovních stojanů pro kola (mobiliář musí být pevně spojen se zemí);
 - s projektem související nákup vč. povinného zabudování výhradně těchto informativních směrových dopravních značek: IS23 Kulturní nebo turistický cíl – návěst, IS24a Kulturní nebo turistický cíl, IS24b Kulturní nebo turistický cíl;
 - práce a dodávky související s vybudováním dobíjecí stanice pro elektrokola u (na) stávající cyklostezky, naučné stezky, cyklotrasy či v kempu (pozn.: je-li předmětem projektu vybudování dobíjecí stanice, je vhodné, aby žadatel o dotaci zajistil po realizaci projektu zanesení informace o umístění této dobíjecí stanice např. na mapový portál mapy.cz);
 - práce a dodávky související s vybudováním venkovní samoobslužné cyklo-servisní stanice u (-na) stávající cyklostezky, naučné stezky, cyklotrasy či v kempu;
 - práce a dodávky související s vybudováním míst pro parkování kol (stání pro kola, přístřešek pro kola) u cyklostezky, naučné stezky, cyklotrasy či v kempu;

- náklady na pořízení související projektové dokumentace (pouze v případě, že předmětem dotace je / bude i samotná realizace projektu).

2. Nezpůsobilými výdaji jsou:
 - a) úhrada daňových a účetních odpisů, poplatků a odvodů,
 - b) úhrada úvěrů a půjček,
 - c) nákup věcí osobní potřeby,
 - d) penále, pokuty,
 - e) pojistné,
 - f) bankovní poplatky,
 - g) nákup nemovitostí,
 - h) leasing,
 - i) výdaje související se zpracováním žádosti o dotaci,
 - j) výdaje, které nejsou doloženy účetními doklady,
 - k) platby za telefonní služby, internet, poštovní služby,
 - l) platby za pohonné hmoty, silniční daň,
 - m) další nezpůsobilé výdaje, které nesouvisí s podstatou a zaměřením projektu a nejsou ve výčtu uznatelných nákladů viz odst. 1 tohoto článku.
3. Žadatel může dle tohoto Programu podat maximálně jednu žádost, a to buď v rámci tematického zadání I. nebo tematického zadání II. Projekt musí být také zaměřen v rámci daného tematického zadání na určitou oblast (viz článek 2 odst. 1 Programu). Žadatel může podat svoji žádost ve lhůtě stanovené tímto Programem, pokud splňuje podmínky pro podávání žádostí stanovené Programem.
4. Dotaci z Programu je možné poskytnout na projekty spolufinancované ze státního rozpočtu, z rozpočtu obcí a prostředků Evropské unie.
5. Dotace dle tohoto Programu přispívá k rozvoji cestovního ruchu v oblasti karavaningu, dostupnosti turisticky atraktivních cílů, vodní turistiky, pěší turistiky, kempingu a cykloturistiky v lokalitách na území Středočeského kraje.

Článek 3

Okruh způsobilých žadatelů

1. Žadatelem o dotaci z tohoto Programu může být v rámci obou Tematických zadání I. či II., vymezených dle čl. 2 odst. 1:
 - a) obec se sídlem ve Středočeském kraji
která současně se žádostí o dotaci doloží mj. vyjádření příslušné DMO (oblastní organizace destinačního managementu) k projektu, na jejímž území má být projekt realizován, že výsledek projektu bude sloužit k rozvoji cestovního ruchu. Pokud na území realizace projektu neexistuje DMO nebo je ve střetu zájmů, pak vyjádření vydává Středočeská centrála cestovního ruchu, příspěvková organizace (dále jen „SCCR“). Mapový přehled DMO je k dispozici na webu k Programu (více informací i odkaz zde: <https://www.czechtourism.cz/cs-CZ/Marketingove-aktivita/Destinačni-management/Destinačni-management/Mapa-DMO/Mapa-DMO-a-kontakty>).

nebo

- b) jakákoli právnická osoba (s výjimkou příspěvkových organizací zřízených Středočeským krajem) či fyzická osoba podnikající, která současně se žádostí o dotaci doloží mj. vyjádření příslušné DMO (oblastní organizace destinačního managementu) k projektu, na jejímž území má být projekt realizován, že výsledek projektu bude sloužit k rozvoji cestovního ruchu. Pokud na území realizace projektu neexistuje DMO nebo je ve střetu zájmů, pak vyjádření vydává Středočeská centrála cestovního ruchu, příspěvková organizace (dále jen „SCCR“). Mapový přehled DMO je k dispozici na webu k Programu (více informací i odkaz zde: <https://www.czechtourism.cz/cs-CZ/Marketingove-aktivita/Destinačni-management/Destinačni-management/Mapa-DMO/Mapa-DMO-a-kontakty>).
2. Žadatelem o dotaci nemůže být subjekt, pokud k datu podání žádosti (i) bylo podle zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, rozhodnuto o jeho úpadku (je-li soudem povolena reorganizace, která je podnikem splněna, nenahlíží se na podnik jako na podnik v úpadku); (ii) je proti jeho majetku navrhována nebo vedena exekuce nebo výkon rozhodnutí; (iii) má vystaven inkasní příkaz ve vztahu k jakékoliv podpoře, kterou obdržel z veřejných prostředků, v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, jímž byla podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem; (iv) se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce nebo je v procesu přeměny; (v) je podnikem v obtížích definovaných dle čl. 2, odst. 18 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17.6.2014; (vi) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání souvisejícího s projektem, na který má být poskytnuta dotace; (vii) byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti žadatele, padělání či pozměňování veřejné listiny nebo úplatkářstvím nebo pro trestný čin hospodářský nebo proti majetku dle zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či jiného příslušného právního předpisu (je-li žadatel právnickou osobou, týká se toto i všech osob, zastupujících tuto právnickou osobu); (viii) má nevypořádané nedoplatky vůči vybraným institucím a vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie; (ix) má nedoplatky z titulu mzdových nároků jeho zaměstnanců.
3. Žadatel o dotaci musí být přímo odpovědný za koordinaci přípravy a realizaci projektu dle podmínek příslušného tematického zadání a v souladu s platnou legislativou. Projekt musí naplňovat cíle Programu a souviset s předmětem (účelem) podpory dle čl. 2 Programu.

Článek 4 **Objem peněžních prostředků**

1. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Středočeského kraje na podporu stanoveného účelu je **12 000 000 Kč**.
2. Mezi jednotlivá tematická zadání je celkový předpokládaný objem peněžních prostředků rozdělený následujícím způsobem:
 - I. Dopravní infrastruktura pro cestovní ruch: **6 mil. Kč**
 - II. Ostatní zařízení doprovodné infrastruktury cestovního ruchu: **6 mil. Kč**.

Článek 5

Výše a charakter dotace

1. Minimální výše požadované dotace je stanovena v rámci Tematického zadání:

I.	Dopravní infrastruktura pro cestovní ruch	100 000 Kč
II.	Ostatní zařízení doprovodné infrastruktury cestovního ruchu	100 000 Kč
2. Maximální výše požadované dotace a současně maximální výše poskytnuté dotace je stanovena v rámci Tematického zadání:

I.	Dopravní infrastruktura pro cestovní ruch	2 000 000 Kč
II.	Ostatní zařízení doprovodné infrastruktury cestovního ruchu	1 000 000 Kč
3. Minimální spoluúčast žadatele je v Programu stanovena na 10 % z celkových uznatelných nákladů projektu, kterou je nutno při čerpání dotace dodržet.

Jestliže však žadatel uvedl v žádosti v (celých) procentech vyšší celkovou předpokládanou spoluúčast žadatele z celkových uznatelných nákladů projektu, než je uvedena v tomto odstavci, je žadatel povinen tuto celkovou spoluúčast žadatele uvedenou v žádosti v procentech z celkových uznatelných nákladů projektu dodržet při čerpání dotace jako minimální spoluúčast žadatele z celkových uznatelných nákladů projektu.

Za spoluúčast žadatele se považují vlastní zdroje žadatele, tj. vlastní prostředky žadatele a prostředky získané žadatelem z jiných zdrojů.
4. Dotace se poskytuje do výše 90 % maximálního podílu v případě všech Tematických zadání v rámci Programu z celkových uznatelných nákladů projektu, maximálně však do výše podílu v procentech ze skutečných uznatelných nákladů projektu, který žadatel požadoval v žádosti o dotaci.
5. Dotace je poskytována i na finanční náklady projektu spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty v souvislosti s realizací projektu, a to v těchto případech:
 - a) Příjemce není registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 235/2004 Sb.“),
 - b) Příjemce je registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému však nevznikl v souvislosti s realizací projektu nárok na odpočet uhrazené daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb.,
 - c) Příjemce je registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému vznikl v souvislosti s realizací projektu pouze částečný nárok na odpočet uhrazené daně z přidané hodnoty; v tomto případě je Příjemci poskytována dotace i na finanční náklady projektu spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty, u níž Příjemci nevznikl nárok na odpočet daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb.
6. Dotace není poskytována na finanční náklady projektu spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty v souvislosti s realizací projektu, je-li Příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému vznikl v souvislosti s realizací projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty ve výši uhrazené daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004/Sb.
7. Žadatel před podáním žádosti důsledně analyzuje, zda se jedná o projekt investičního charakteru či neinvestičního charakteru nebo případně s investičním charakterem

i neinvestičním charakterem. Na základě této analýzy žádá o poskytnutí dotace s investičním charakterem, nebo neinvestičním charakterem, nebo případně s investičním i neinvestičním charakterem.

8. V rámci každého z tematických zadání jsou uznatelnými náklady pouze výdaje související s podstatou a zaměřením projektu za podmínky, že byly vynaloženy na stanovený účel, a to hospodárně.
9. Žadatel před podáním žádosti důsledně analyzuje, zda poskytnutá dotace z Programu na základě jeho žádosti:
 - a) nezakládá veřejnou podporu a že tudíž nebude žádat o poskytnutí dotace jako podpory malého rozsahu v režimu de minimis dle nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13.12.2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník EU L, 2023/2832, 15. 12. 2023, s. 1-12),
 - b) zakládá veřejnou podporu a že tudíž bude žádat o poskytnutí dotace jako podpory malého rozsahu v režimu de minimis dle nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13.12.2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník EU L, 2023/2832, 15. 12. 2023, s. 1-12).

Žadatel skutečnost, zda akce nezakládá či zakládá veřejnou podporu, uvede do elektronické žádosti o dotaci.

10. Budou-li náklady projektu nižší oproti předpokládaným, z nichž byla dotace vypočtena, a nebyla by dodržena minimální spoluúčast Příjemce z celkových skutečných uznatelných nákladů projektu, Příjemce vrátí alikvotní část poskytnuté dotace tak, aby byla dodržena spoluúčast Příjemce z celkových skutečných uznatelných nákladů projektu, která je uvedena v odstavci 3 tohoto článku popř. ve smlouvě o poskytnutí dotace.
11. Pokud skutečné celkové (uznatelné) náklady projektu překročí souhrn předpokládaných nákladů na realizaci projektu, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů.

Článek 6

Lhůta pro podání žádosti, způsob podání žádosti, vzor žádosti, povinné přílohy žádosti

1. Lhůta pro podání žádosti (o finanční podporu z Programu) v elektronické podobě prostřednictvím Elektronického dotačního portálu pro Středočeský kraj (na adrese <https://dotace.stredoceskykraj.cz>) a je stanovena

**od 15. 5. 2025 od 8:00 hodin
do 2. 6. 2025 do 12:00 hodin**

2. Okruh oprávněných žadatelů je vymezen v článku 3 odst. 1 tohoto Programu.
3. Žádosti se podávají způsobem uvedeným v Metodickém pokynu k podávání žádostí o finanční podporu prostřednictvím Elektronického dotačního portálu pro Středočeský kraj (dále jen „EDP“ či „aplikace“), schváleném usnesením Rady č. 012-33/2024/RK ze dne 26.9.2024, zveřejněném na úřední desce a webových stránkách Středočeského kraje (dále jen „Metodický pokyn k podávání žádostí“).

Základní informace k podávání žádosti:

- a) žádost je nutné podat v elektronické podobě prostřednictvím EDP včetně vložení všech povinných příloh ve lhůtě pro toto podání žádosti, tj. od 15. 5. 2025 od 8:00 hodin do 2. 6. 2025 do 12:00 hodin.
- b) zároveň musí být samotná žádost – dokument vygenerovaný z aplikace ve formátu pdf
 - buď zaslán Krajskému úřadu Středočeského kraje (KÚSK) prostřednictvím datové schránky žadatele (**pokud ji má zřízenou**), identifikátor datové schránky Středočeského kraje: keebyyf,
 - nebo bude dokument vytištěn a opatřen úředně ověřeným podpisem oprávněné osoby žadatele a zaslán na adresu KÚSK (pokud žadatel datovou schránku zřízenou nemá).

Žádost vygenerovaná z aplikace ve formátu pdf musí být doručena na podatelnu KÚSK ve lhůtě do **10. 6. 2025** (pozn.: povinné přílohy žádosti se v listinné podobě nezasílají).

- 4. V Elektronickém dotačním portálu Středočeského kraje vyplní žadatel všechny povinné stránky žádosti a přiloží na stránce s názvem Přílohy všechny pro něj povinné přílohy (dle typu žadatele a typu předkládaného projektu) v souladu s tímto Programem.

Pokyny a doporučení k vyplnění některých polí elektronické žádosti ze strany žadatele jsou Přílohou č. 1 Programu a jsou jeho nedílnou součástí, žadatel se s pokyny a doporučeními musí seznámit a postupovat dle nich při podání elektronické žádosti.

- 5. Povinné elektronické přílohy k žádosti:

- a) Vyplněný **formulář Popis projektu** (dle Přílohy č. 2a nebo 2b Programu dle tematického zadání I. nebo II., které jsou nedílnou součástí Programu).
- b) Platný **Výpis z veřejného rejstříku** právnických nebo fyzických osob pořízený prostřednictvím internetu (starý max. 3 měsíce před podáním žádosti o dotaci), případně kopie dokladu o přidělení IČ, jestliže žadatel není ve veřejném rejstříku zapsán. Je-li žadatelem obec, tento doklad nepředkládá.
- c) **Doklad o ustanovení statutárního orgánu**, pokud skutečnost, kdo je statutárním orgánem, nevyplývá z výše uvedených dokladů, je-li žadatelem právnická osoba. Je-li žadatelem obec, je povinnou přílohou žádosti kopie **usnesení zastupitelstva obce o provedené volbě** starosty nebo primátora.
- d) Doklad o **aktuálním bankovním účtu žadatele**, tj. kopii smlouvy o zřízení tohoto účtu nebo originál potvrzení banky o vedení tohoto účtu žadatele (s jasnou identifikací majitele účtu). Pokud není majitelem účtu samotný žadatel o dotaci, doloží k tomuto dokladu i prohlášení majitele účtu o skutečnosti, že souhlasí s případným převedením finančních prostředků dotace na jeho bankovní účet (s daným číslem) a využitím tohoto bankovního účtu v souvislosti s realizací projektu.
- e) Je-li žadatelem příspěvková organizace obce, předloží **písemný souhlas zřizovatele** s podáním žádosti (pozn.: před uzavřením smlouvy o dotaci dokládá souhlas zřizovatele s přijetím dotace dle Programu, toto platí i u ostatních příspěvkových organizací).
- f) **Položkový rozpočet** projektu s kvantifikovanými výstupy (počty, ks) projektu, kde budou identifikovány celkové náklady projektu a detailně pak celkové uznatelné náklady projektu dle jeho zaměření v souladu s čl. 2 odst. 1 Programu (na jejichž částečné krytí je žadatelem požadovaná dotace Středočeského kraje). Žadatel je

povinen využít Vzor položkového rozpočtu, který je Přílohou č. 3 Programu a je nedílnou součástí tohoto Programu.

- g) Kopie rozhodnutí (či obdobného dokladu) **o přidělení dotace** ze státního rozpočtu nebo Fondu EU, Fondů EHP/Norska, rozpočtu obce nebo jiných zdrojů na realizaci projektu – pouze pokud takový doklad související se spolufinancováním projektu již existuje. Pozn.: pokud žadatel předpokládá spolufinancování projektu, uvádí všechny předpokládané zdroje financování projektu v příloze Položkový rozpočet.
- h) **Plná moc** v originále s úředně ověřenými podpisy zmocněnce a zmocnitele nebo ověřená kopie uvedené plné moci v případě zastoupení žadatele zmocněncem na základě plné moci. V textu plné moci bude uvedeno, že zmocněnec tuto plnou moc přijímá.
- i) Platný **výpis z katastru nemovitostí**, který může být pořízený na internetu (starý max. 3 měsíce před podáním žádosti o dotaci), z kterého vyplývá majitel s projektem souvisejícího pozemku (-ů).
V případě, že majitelem pozemku (-ů) není žadatel sám, vloží zároveň i souhlas vlastníka s projektem souvisejícího pozemku s realizací předmětného projektu (dotovaný projekt se musí výlučně vztahovat na majetek ve vlastnictví žadatele nebo na majetek, na kterém lze projekt realizovat, protože jsou k němu právně vyřešené vztahy. Dokládá se souhlasem vlastníka k realizaci předmětné akce nebo smlouvou o výpůjčce, nájemní smlouvou, pravomocným rozhodnutím apod. Tento doklad může být žadatelem ve výjimečných případech doložen až před podpisem dotační smlouvy, max. však do 30.11.2025).
- j) **Vyjádření příslušné DMO** (oblastní organizace destinačního managementu) k projektu, na jejímž území má být projekt realizován, že výsledek projektu bude sloužit k rozvoji cestovního ruchu. Pokud na území realizace projektu neexistuje DMO (nebo je ve střetu zájmů), pak vyjádření vydává SCCR.
- k) Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis – pouze pokud žadatel žádá o poskytnutí dotace jako podpory malého rozsahu v režimu de minimis dle nařízení Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. 12. 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník EU L 2023/2831, 15. 12. 2023, s. 1-12). Vzor Čestného prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis je uveden v Příloze č. 4 Programu a je nedílnou součástí Programu.
- l) Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů v platném znění, upravujícího evidenci skutečných majitelů ve **formě úplného výpisu** platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
Uvedenou přílohu nepřikládají právnické osoby, které podle § 7 zákona č. 37/2021 Sb. skutečného majitele nemají. Návod, jak získat výše uvedený úplný výpis, lze nalézt na webu Programu.

m) **Aktuální foto místa** (míst) realizace projektu;

n) Další s realizací projektu **související doklady** (pokud je má žadatel již k dispozici – stavební povolení, územní souhlas, sdělení či vyjádření příslušného orgánu k projektu atd.) – žadatel vkládá do elektronické žádosti (stránka Přílohy, záložka OSTATNÍ).

6. Vzor žádosti je uveden v Příloze č. 5 Programu a je nedílnou součástí Programu (součástí elektronické žádosti jsou povinné přílohy i povinná prohlášení žadatele).

Článek 7

Hodnocení žádostí a lhůta pro rozhodnutí o žádosti

- Žádosti budou hodnoceny podle hodnotících kritérií, bodový součet kritérií je maximálně 100 bodů. Zdrojem informací pro hodnocení žádosti je obsah žádosti a její přílohy.
- Hodnotící kritéria dle Tematických zadání:

I. Dopravní infrastruktura pro cestovní ruch

Posuzované kritérium na základě zaměření projektu	Popis hodnocení s upřesněním kritéria (žadatel uvádí v žádosti či jejích přílohách)	Počet bodů (rozmezí počtu bodů)	Maximální celkový počet bodů
Obsah a připravenost projektu zaměřeného bud' na vybudování nového karavanového stání a/nebo pořízení dalšího vybavení či modernizace již existujícího stání nebo zaměřeného na vybudování záchytného parkoviště přímo souvisejícího s dostupností turisticky atraktivního cíle	Spolufinancování projektu ze strany žadatele z více jak 20 % a zároveň do výše 30 % z uvedených celkových způsobilých výdajů	5	40
	nebo Spolufinancování projektu ze strany žadatele z více jak 30 % z uvedených celkových způsobilých výdajů	10	
	Připravenost projektu (připravenost žadatel uvádí v elektronické žádosti)	0-15	
	Součástí realizace projektu není zajištění doplňkového vybavení pro stání / záchytné parkoviště	0	
	nebo Součástí realizace projektu je i zajištění doplňkového vybavení pro stání / záchytné parkoviště	5-10	
	Součástí realizace projektu není zabudování informativních směrových dopravních značek IS23 nebo IS24a nebo IS24b	0	
	nebo Součástí realizace projektu je i zabudování informativních směrových dopravních značek IS23 nebo IS24a nebo IS24b	5	
Obsah projektu zaměřeného jen na vybudování nového karavanového stání nebo pořízení dalšího vybavení či modernizace již existujícího stání	Projekt se týká stání pro 3–4 obytné automobily	5	10
	nebo Projekt se týká stání pro 5 a více obytných automobilů	10	

Obsah projektu zaměřeného jen na vybudování záchytného parkoviště přímo souvisejícího s dostupností turisticky atraktivního cíle	Atraktivnost turistického cíle souvisejícího s budovaným záchytným parkovištěm (hlavní turistický cíl žadatel uvádí v elektronické žádosti)	0-10	10
Umístění realizace projektu zaměřeného bud' na vybudování nového karavanového stání nebo pořízení dalšího vybavení či modernizace již existujícího stání nebo zaměřeného na vybudování záchytného parkoviště přímo souvisejícího s dostupností turisticky atraktivního cíle	Atraktivnost turistické lokality, kde je / bude projekt realizován (žadatel lokalitu popíše ve formuláři Popis projektu)	0-30	50
	Projekt je / bude realizován na území obce s více jak 10 000 obyvateli (k 31.12.2023)* nebo	10	
	Projekt je / bude realizován na území obce s více jak 2 000 obyvateli a zároveň do 10 000 obyvatel (k 31.12.2023)* nebo	15	
	Projekt je / bude realizován na území obce do 2 000 obyvatel včetně (k 31.12.2023)*	20	

II. Ostatní zařízení doprovodné infrastruktury cestovního ruchu

Posuzované kritérium na základě zaměření projektu	Popis hodnocení s upřesněním kritéria (žadatel uvádí v žádosti či jejích přílohách)	Počet bodů (rozmezí počtu bodů)	Maximální celkový počet bodů
Obsah a připravenost projektu zaměřeného bud' na vybudování nového veřejného vývaziště či přístaviště , na vybudování, rozšíření či modernizaci břehových částí vývaziště či přístaviště, na realizaci opatření vedoucích ke zlepšení průchodnosti míst pro přenášení lodí nebo na modernizaci infrastruktury a mobiliáře stávajícího kempu ; modernizaci mobiliáře stávající cyklostezky , naučné stezky a cyklotrasy	Spolufinancování projektu ze strany žadatele z více jak 20 % a zároveň do výše 30 % z uvedených celkových způsobilých výdajů nebo	5	35
	Spolufinancování projektu ze strany žadatele z více jak 30 % z uvedených celkových způsobilých výdajů	10	
	Připravenost projektu (připravenost žadatel uvádí v elektronické žádosti)	0–15	
	Součástí realizace projektu není zajištění nového doprovodného mobiliáře nebo	0	
	Součástí realizace projektu je zajištění nového doprovodného mobiliáře	5-10	

Obsah projektu zaměřeného jen na realizaci opatření na zlepšení průchodnosti míst pro přenášení lodí	Realizací opatření dojde v rámci projektu k udržovacím pracím stávajícího břehového opevnění vodní cesty či k údržbě stávajícího povrchu pozemku souvisejícího se zlepšením průchodnosti míst pro přenášení lodí	5	15
	nebo Realizací opatření dojde v rámci projektu k vybudování nového břehového opevnění vodní cesty či k zajištění nového povrchu pozemku souvisejícího se zlepšením průchodnosti míst pro přenášení lodí	15	
Obsah projektu zaměřeného jen na vybudování nového vývaziště či přístaviště , na vybudování, rozšíření či modernizaci břehových částí vývaziště či přístaviště a na modernizaci infrastruktury a mobiliáře stávajícího kempu ; modernizaci mobiliáře stávající cyklostezky , naučné stezky a cyklotrasy	Součástí realizace projektu není zabudování informativních směrových dopravních značek IS23 nebo IS24a nebo IS24b	0	15
	nebo Součástí realizace projektu je i zabudování informativních směrových dopravních značek IS23 nebo IS24a nebo IS24b	5	
	Součástí realizace projektu není vybudování dobíjecí stanice elektrokol či venkovní samoobslužné cyklo- servisní stanice	0	
	nebo Součástí realizace projektu je i vybudování dobíjecí stanice elektrokol či venkovní samoobslužné cyklo- servisní stanice	10	
Umístění realizace projektu zaměřeného bud' na vybudování nového vývaziště či přístaviště , na vybudování, rozšíření či modernizaci břehových částí vývaziště či přístaviště, na realizaci opatření na zlepšení průchodnosti míst pro přenášení lodí nebo na modernizaci infrastruktury a mobiliáře stávajícího kempu ; modernizaci mobiliáře stávající cyklostezky , naučné stezky a cyklotrasy	Atraktivnost turistické lokality, kde je / bude projekt realizován (žadatel lokalitu popíše ve formuláři Popis projektu)	0-30	50
	Projekt je / bude realizován na území obce s více jak 10 000 obyvateli (k 31.12.2023)*	10	
	nebo Projekt je / bude realizován na území obce s více jak 2 000 obyvateli a zároveň do 10 000 obyvatel (k 31.12.2023)*	15	
	nebo na území obce do 2 000 obyvatel včetně (k 31.12.2023)*	20	

*Počet obyvatel obcí Středočeského kraje, kteří jsou k 31.12.2023 hlášeni v obci k trvalému pobytu. Přehled počtu obyvatel obcí dle jednotlivých okresů je k dispozici pro možné využití i na webu Programu.

3. Výsledné bodové hodnocení žádosti je rovno průměru všech udělených bodů vůči počtu členů hodnotící komise, kteří odevzdají platný protokol hodnocení všech žádostí. Hodnotící komise sestavuje pořadí žádostí podle počtu získaných bodů v rámci hodnocení bez ohledu na tematické zadání. V případě rovnosti výsledného bodového hodnocení žádostí je pořadí

žádostí stanoveno podle data a času elektronického podání žádosti. V odůvodněných případech, například z důvodu významné odchylky bodového hodnocení člena hodnotící komise oproti průměrnému bodovému hodnocení ostatních členů hodnotící komise nebo při zjištění jiných závažných nedostatků v hodnocení člena hodnotící komise, je Rada oprávněna rozhodnout o nápravném opatření, například o nezapočítání hodnocení daného člena hodnotící komise do výsledného průměru hodnocení žádostí, případně o nezapočítání nejvyššího a nejnižšího bodového hodnocení u všech žádostí do výsledného průměru hodnocení žádostí.

4. Hodnotící komise je složena z členů poradního orgánu Středočeského kraje (Komise, Výbor) pro oblast cestovního ruchu, zástupce (-ů) Středočeské centrály cestovního ruchu, příspěvkové organizace a případně dalšího zástupce (-ů), jmenovaného členem Rady příslušným pro tuto oblast.
5. Podmínkou pro poskytnutí dotace žadateli je dosažení nejméně 50 bodů ve výsledném bodovém hodnocení žádosti.
6. Za řádně podanou žádost se považuje žádost podaná v souladu s Metodickým pokynem k podávání žádostí ve lhůtě stanovené v tomto Programu a se všemi povinnými přílohami stanovenými v tomto Programu.
7. V případě formálních nedostatků řádně podaných žádostí nebo nedostatků v obsahu jejich povinných příloh vyzve Odbor kultury a památkové péče (dále jen „Odbor KUL“) žadatele prostřednictvím internetové aplikace k doplnění. Žádost musí být doplněna do 5 pracovních dnů ode dne vyzvání (den vyzvání k doplnění žádosti se do této lhůty nezapočítává).
8. Odbor KUL provede formální kontrolu podaných žádostí. Žádosti, které nebudou řádně podány, nebudou odpovídat Programu nebo nebudou v termínu řádně doplněny, budou Hodnotící komisi předloženy na vědomí s popisem nedostatků (tyto žádosti nebudou Hodnotící komisi předloženy k hodnocení).
9. Odbor KUL připraví materiály pro příslušnou Hodnotící komisi (seznam žádostí, které splňují formální náležitosti a seznam žádostí navržených na vyřazení z dotačního řízení pro nesplnění formálních náležitostí).
10. O poskytnutí dotace a uzavření smlouvy dle Programu rozhoduje v rozsahu pravomocí daných zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Rada nebo Zastupitelstvo. Pro jednání orgánů kraje připravuje podklady Odbor KUL na základě výsledků jednání Hodnotící komise, která může navrhnout poskytnutí nižší výše dotace, než byla požadovaná žadatelem v žádosti. Tento návrh musí být Hodnotící komisí odůvodněn, důvodem může být i poskytnutí dotace více žadatelům. Ve zvlášť odůvodněných případech může Hodnotící komise navrhnout doplnění celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných z rozpočtu Středočeského kraje na podporu stanoveného účelu. Jedná se pouze o případy, kdy by docházelo ke zjevné nespravedlnosti. Hodnotící komise nemůže navrhnout navýšení celkového objemu peněžních prostředků jen z důvodu vyčerpání těchto peněžních prostředků.
11. V případě, že nedojde k uzavření smlouvy z důvodů ležících na straně žadatele, mohou být uvolněné peněžní prostředky v rámci daného tematického zadání poskytnuty dle pořadí hodnocení žádostí dalšímu žadateli nebo dalším žadatelům, kterým nebyla poskytnuta dotace z důvodu nedostatku peněžních prostředků ve Středočeském Fondu podpory

cestovního ruchu (v Programu). Poskytnutí dotace dalšímu žadateli nebo dalším žadatelům schvaluje příslušný orgán kraje v rozsahu pravomocí daných zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

12. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti je stanovena na 150 dnů od řádného podání žádosti.

Článek 8

Podmínky pro poskytnutí dotace a povinnosti Příjemce

1. Dotaci lze poskytnout na základě řádně podané úplné žádosti zpracované v souladu s Programem a Metodickým pokynem k podávání žádostí.
2. Dotaci lze poskytnout žadateli, který nemá ke dni podání žádosti závazky po lhůtě jejich splatnosti ve vztahu k rozpočtu Středočeského kraje a závazky po lhůtě splatnosti vůči příspěvkovým organizacím Středočeského kraje a vůči dalším právnickým osobám, jejichž je Středočeský kraj zřizovatelem nebo zakladatelem, a který není v žádném soudním sporu se Středočeským krajem nebo příspěvkovou organizací Středočeského kraje nebo s jinou právnickou osobou, jejíž je Středočeský kraj zřizovatelem nebo zakladatelem, ve kterém žadatel vystupuje na straně žalované.
3. Projekt dle tohoto Programu:
 - není možné podporovat z více dotačních titulů (Fondů) Středočeského kraje,
 - je možné podporovat ze státního rozpočtu, z rozpočtu obcí, z prostředků Evropské unie, Fondů EHP/Norska, pokud tyto rozpočty a programy spolufinancování umožňují.
4. Příjemce je při čerpání dotace povinen postupovat v souladu s příslušnými platnými obecně závaznými právními předpisy.
5. Je-li Příjemci poskytována dotace jako veřejná podpora malého rozsahu v režimu de minimis, řídí se poskytnutí dotace a její čerpání Příjemcem nařízením Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. 12. 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník EU L 2023/2831, 15. 12. 2023, s. 1-12), (dále jen „nařízení Komise (EU)“). Příjemce je povinen veškeré písemnosti týkající se podpory de minimis archivovat po dobu 10 let.
6. Výběr dodavatele veřejné zakázky musí být Příjemcem proveden v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen při zadání veřejné zakázky dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Výše uvedené povinnosti platí i pro Příjemce, na kterého se zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nevztahuje.

Ustanovení tohoto odstavce neplatí, jestliže Příjemce dotace postupuje podle § 11 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

7. Příjemce je povinen zadávat veřejné zakázky malého rozsahu za cenu maximálně ve výši ceny v místě a čase obvyklé. U veřejných zakázek malého rozsahu s hodnotou plnění, která převyší 200 000 Kč bez DPH, je Příjemce povinen:
 - a) uveřejnit veřejnou zakázku malého rozsahu na profilu zadavatele s umožněním neomezeného dálkového přístupu, a to po dobu minimálně 7 pracovních dnů

nebo

b) provést výběrové (poptávkové) řízení, tj. prokazatelně oslovit minimálně tři dodavatele veřejné zakázky malého rozsahu.

8. Příjemce neprovádí uveřejnění veřejné zakázky malého rozsahu na profilu zadavatele s umožněním neomezeného dálkového přístupu nebo oslovení tří dodavatelů u veřejných zakázek malého rozsahu, pokud:

a) plnění veřejné zakázky malého rozsahu může prokazatelně poskytnout pouze jeden dodavatel,

b) plnění veřejné zakázky malého rozsahu mohou prokazatelně poskytnout pouze dva dodavatelé, v tomto případě osloví Příjemce pouze tyto dva dodavatele.

Výše uvedené povinnosti platí i pro Příjemce, na kterého se zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nevztahuje.

Ustanovení tohoto odstavce neplatí, jestliže Příjemce dotace postupuje podle § 11 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

9. Odbor KUL a Odbor kontroly Krajského úřadu Středočeského kraje (dále jen „Odbor kontroly“) si mohou od Příjemce vyžádat dokumentaci zadávacího řízení na veřejnou zakázku včetně výsledků výběrového řízení; toto ustanovení platí i pro veřejné zakázky malého rozsahu s hodnotou plnění, která převyší 200 000 Kč bez DPH.

Výše uvedené povinnosti platí i pro Příjemce, na kterého se zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nevztahuje.

10. Zaměstnanci a blízké osoby Příjemce nebo osoby ovládající Příjemce či osoby Příjemcem ovládané se nesmějí podílet na plnění veřejných zakázek zadávaných Příjemcem, spočívajících v poskytování dodávek, služeb a stavebních prací spojených s realizací projektu, které jsou hrazeny z poskytnuté dotace a rovněž z vlastních zdrojů Příjemce (ani působit jako subdodavatel veřejných zakázek zadávaných Příjemcem).

Výše uvedené povinnosti platí i pro Příjemce, na kterého se zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nevztahuje.

Ustanovení tohoto odstavce neplatí, jestliže Příjemce dotace postupuje podle § 11 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

11. Majetek pořízený či zhodnocený s účastí dotace nesmí být prodán, darován nebo bezúplatně převeden na jinou právnickou nebo fyzickou osobu po dobu pěti let od data ukončení realizace projektu. Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti Příjemce Rada. Za převedení majetku na jinou právnickou osobu se dle tohoto ustanovení nepovažuje předání majetku obce k hospodaření příspěvkové organizace, jejímž je obec zřizovatelem, pokud byla Příjemcem dotace obec a zůstane zachován sjednaný účel projektu.

12. Majetek pořízený či zhodnocený s účastí dotace musí sloužit po dobu pěti let od data ukončení realizace projektu k účelu, na který byla dotace poskytnuta. Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti Příjemce Rada.

13. Příjemce je povinen předložit v určeném termínu povinné dokumenty pro přípravu a podpis smlouvy uvedené v tomto článku dále a případně další dokumenty, které si Poskytovatel pro přípravu a podpis smlouvy od Příjemce vyžádá.
14. Před podpisem smlouvy předloží Příjemce Poskytovateli:
- a) kopii usnesení příslušného orgánu obce o přijetí dotace na daný projekt z rozpočtu Středočeského kraje a o souhlasu s uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace, je-li žadatelem o poskytnutí dotace obec,
 - b) souhlas zřizovatele s přijetím dotace a s uzavřením smlouvy dle Programu, pokud je Příjemcem příspěvková organizace,
 - c) písemný souhlas představeného (nebo případně ordináře) s uzavřením smlouvy dle výpisu z Rejstříku evidovaných právnických osob, který vede Ministerstvo kultury, je-li žadatelem římskokatolická církev,
 - d) do max. 30.11.2025 souhlas vlastníka s projektem souvisejícího pozemku s realizací předmětného projektu, a to pouze v případě, že majitelem pozemku (-ů) není žadatel sám a tento doklad již nevložil jako přílohu žádosti o dotaci,
 - e) další doklady související s realizací projektu, které si vyžádá Odbor KUL (smlouvy o dílo, stavební povolení, povolení příslušného úřadu aj.).
15. Příjemci se dotace poskytuje bezhotovostním převodem na bankovní účet Příjemce uvedený ve smlouvě, a to do 60 dnů od podpisu smlouvy. Pokud je Příjemcem příspěvková organizace obce, plní funkci zprostředkovatele peněžních prostředků ve vztahu k organizaci dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, obec.
16. Příjemce je povinen dotaci použít jen v daném období a k účelu, na který mu byla poskytnuta.
17. Příjemce může zahájit realizaci projektu ještě před podpisem smlouvy, respektive před rozhodnutím příslušného orgánu kraje, kterým bylo schváleno poskytnutí dotace Příjemci. Uznatelné náklady projektu jsou náklady vzniklé Příjemci v souvislosti s realizací projektu od 1. 1. 2025 za podmínky, že se jedná o uznatelné náklady projektu, na který byla Příjemci dotace poskytnuta.
18. Realizace projektu a uhrazení všech výdajů projektu ze strany žadatele musí být zajištěno do termínu stanoveném ve smlouvě, a to nejdéle do 31.12.2026. Výjimku z tohoto ustanovení může v odůvodněném případě udělit na základě písemné žádosti Příjemce Rada.
19. Nevyčerpané peněžní prostředky je Příjemce povinen vrátit na účet Středočeského kraje v termínu stanoveném smlouvou.
20. Porušení rozpočtové kázně Příjemcem bude posuzováno dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a dle obsahu tohoto Programu a uzavřené smlouvy. Porušením rozpočtové kázně se rozumí každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu Středočeského kraje. Výše případného odvodu bude určena ve smlouvě.
21. Příjemce, který použije dotaci v rozporu s Programem a uzavřenou smlouvou, je povinen dotaci nebo její část použitou v rozporu s Programem a uzavřenou smlouvou neprodleně

odvést zpět na účet Středočeského kraje a uhradit penále stanovené smlouvou. Středočeský kraj může ve smlouvě vymezit podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší než odpovídající výši poskytnutých peněžních prostředků.

22. Příjemce účtuje poskytnutou dotaci v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a v souladu se smlouvou.
23. Příjemce je povinen vypracovat a předložit dokumentaci závěrečného vyhodnocení projektu (ZVP) a vyúčtování celkových výdajů projektu dle podmínek a v termínu stanovených smlouvou. Příjemce doloží v rámci závěrečného vyhodnocení projektu mj. přehled všech skutečných výdajů projektu, přehled všech skutečných uznatelných výdajů dle Programu a účetní doklady minimálně k výdajům projektu ve výši poskytnuté dotace Středočeského kraje a povinné spoluúčasti Příjemce dané smlouvou. Kontrolu ZVP provede Odbor KUL, kterému musí žadatel v rámci ZVP zajistit součinnost (o uznatelnosti předložených výdajů rozhoduje Poskytovatel dotace prostřednictvím Odboru KUL v souladu s tímto Programem).
24. Příjemce se zavazuje v průběhu i po ukončení realizace projektu, pokud to povaha projektu dovoluje, označit, že projekt byl realizován s přispěním Středočeského kraje.
25. Příjemce je dále povinen dodržet další požadavky a podmínky pro poskytnutí a účtování dotace, které budou Středočeským krajem zahrnuty do smlouvy.
26. Použití dotace včetně dodržení účelu dotace, programu, smlouvy, platných obecně závazných právních předpisů a nařízení Komise (EU) u dotací v režimu de minimis podléhá kontrole příslušných orgánů Středočeského kraje, Odboru KUL a Odboru kontroly.

Článek 9

Závěrečná ustanovení

Tento Program nabývá účinnosti dne 14. 4. 2025.

Vyvěšeno dne: 14. 4. 2025

Sejmuto dne: 15. 9. 2025