

**Program 2025**

**pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje**

**ze Středočeského Humanitárního fondu v rámci tematického zadání**

**„Zdravotnictví“**

Zastupitelstvo Středočeského kraje schválilo usnesením č 030-03/2005/ZK ze dne 20. 1. 2025 tento Program 2025 pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Humanitárního fondu v rámci tematického zadání „Zdravotnictví“ (dále jen „Program“):

**Článek 1**

**Úvodní ustanovení**

1. Poskytovatelem dotace dle Programu je Středočeský kraj.

2. Programem se rozumí souhrn věcných, časových a finančních podmínek podpory účelu určeného Středočeským krajem v Programu.

3. Dotací se rozumí peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu Středočeského kraje právnické nebo fyzické osobě na účel stanovený v Programu (dále jen „dotace“).

4. Dotaci lze poskytnout na základě žádosti o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy (dále jen „žádost“).

5. Na poskytnutí dotace na základě žádosti není právní nárok.

6. O poskytnutí dotace z Programu rozhoduje Rada Středočeského kraje (dále jen „Rada“ nebo Zastupitelstvo Středočeského kraje (dále jen „Zastupitelstvo“).

7. Dotace je účelová a poskytuje se na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z Programu (dále jen “smlouva“), uzavřené mezi Středočeským krajem a příjemcem dotace (dále jen „příjemce“).

**Článek 2**

**Účel dotace a důvody podpory**

1. Dotaci dle tohoto Programu lze poskytnout pouze na účel, který je vymezen v rámci oblastí podpory tohoto Programu:
2. **Podpora paliativní péče, hospicové péče, péče ošetřovatelské a paliativní poskytované ambulantní a/nebo stacionární formou a/nebo ve vlastním sociálním prostřední pacienta**

* Konkrétní aktivity a programy na podporu paliativní péče v ambulantním a/nebo stacionárním zdravotnickém zařízení pro poskytovatele zdravotních služeb (efektivita, dostupnost a koordinace těchto služeb na místní úrovni se záměrem co nejlepší kvality života pacientů v preterminálním a terminálním stádiu onemocnění a jejich rodin)
* Konkrétní aktivity a programy na podporu paliativní péče poskytované ve vlastním sociálním prostředí pacienta pro poskytovatele zdravotních služeb (efektivita, dostupnost a koordinace těchto služeb na místní úrovni se záměrem co nejlepší kvality života pacientů v preterminálním a terminálním stádiu onemocnění a jejich rodin)
* Podpora vzniku multidisciplinárních mobilních paliativních týmů s trvalou kontinuální dostupností a časovou flexibilitou, podpora pohotovostních týmů 24/7/365
* Podpora aktivit a programů zaměřených na paliativní péči pro děti
* Podpora aktivit a programů nezdravotnického charakteru – půjčovna pomůcek a přístrojů, proces doprovázení, specializované poradny, krizová centra, krizová intervence, tísňové linky, návaznost duchovní péče, aj.
* Nákupy vybavení, pomůcek a prostředků potřebných při poskytování paliativní péče (nehrazené z veřejného zdravotního pojištění), modernizace a humanizace prostor
* Konkrétní aktivity a programy na podporu ošetřovatelské péče poskytované ve vlastním sociálním prostředí pacienta pro poskytovatele zdravotních služeb (efektivita, dostupnost a koordinace těchto služeb na místní úrovni se záměrem co nejlepší kvality života pacientů)
* Nákupy vybavení, pomůcek a prostředků potřebných při poskytování ošetřovatelské péče (nehrazené z veřejného zdravotního pojištění), modernizace a humanizace prostor
* Podpora vzdělávání zdravotnických a sociálních pracovníků v oblasti paliativní péče: zvyšování erudice personálu, zdokonalování klíčových kompetencí potřebných pro výkon činnosti zdravotnického a sociálního pracovníka, prevence syndromu vyhoření, předcházení vzniku a vývoji stresu na pracovišti, péče o duševní zdraví pečujících osob, workshopy, supervize, stáže, setkání zdravotnických pracovníků za účelem výměny zkušeností, tandemové vzdělávání, aj.

1. **Podpora paliativní péče a hospicové péče poskytované lůžkovou formou**

* Konkrétní aktivity a programy na podporu paliativní a hospicové péče v lůžkové formě pro poskytovatele zdravotních služeb (efektivita, dostupnost a koordinace těchto služeb na místní úrovni se záměrem co nejlepší kvality života pacientů v preterminálním a terminálním stádiu onemocnění a jejich rodin)
* Podpora aktivit a programů zaměřených na paliativní péči pro děti a mladistvé
* Podpora aktivit a programů nezdravotnického charakteru – půjčovna pomůcek a přístrojů, proces doprovázení, specializované poradny, krizová centra, krizová intervence, tísňové linky, návaznost duchovní péče, aj.
* Nákupy vybavení, pomůcek a prostředků potřebných při poskytování paliativní a hospicové péče (nehrazené z veřejného zdravotního pojištění), modernizace a humanizace prostor
* Nákupy vybavení, pomůcek a prostředků potřebných při poskytování ošetřovatelské péče (nehrazené z veřejného zdravotního pojištění), modernizace a humanizace prostor
* Podpora vzdělávání zdravotnických a sociálních pracovníků v oblasti paliativní péče: zvyšování erudice personálu, zdokonalování klíčových kompetencí potřebných pro výkon činnosti zdravotnického a sociálního pracovníka, prevence syndromu vyhoření, předcházení vzniku a vývoji stresu na pracovišti, péče o duševní zdraví pečujících osob, workshopy, supervize, stáže, setkání zdravotnických pracovníků za účelem výměny zkušeností, tandemové vzdělávání, aj.

2. V rámci tohoto Programu může jeden žadatel podat žádost jak do oblasti podpory uvedené v čl. 2 odst. 1 písm. a), tak do oblasti uvedené v čl. 2 odst. 1 písm. b), vždy však maximálně jednu žádost do každé uvedené oblasti. Žádost může být buď investiční, nebo neinvestiční a týká se pouze jednoho "projektu".

3. Dotace přispívají k rozvoji zdravotnictví na území Středočeského kraje a tím přispívají k všestrannému rozvoji Středočeského kraje.

**Článek 3**

**Objem peněžních prostředků**

Předpokládanýcelkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Středočeského kraje na podporu stanoveného účelu je **10 000 000 Kč.**

**Článek 4**

**Výše a charakter dotace**

1. Minimální výše požadované dotace je v rámci tohoto Programu stanovena ve všech oblastech podpory na 50 000 Kč.

2. Maximální výše požadované dotace a současně maximální výše poskytnuté dotace je v rámci tohoto Programu stanovena v jednotlivých oblastech podpory takto:

*a) Podpora paliativní péče, hospicové péče, péče ošetřovatelské a paliativní poskytované ambulantní a/nebo stacionární formou a/nebo ve vlastním sociálním prostřední pacienta:* ***500 000 Kč.***

*b) Podpora paliativní péče a hospicové péče poskytované lůžkovou formou:* ***1 500 000 Kč***

3. Minimální spoluúčast žadatele je stanovena na 10 % z celkových uznatelných nákladů akce/projektu, kterou je nutno při čerpání dotace dodržet.

4. Dotace se poskytuje do výše maximálního podílu 90 % z celkových uznatelných nákladů akce/projektu.

5. Dotace je poskytována i na finanční náklady akce/projektu spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty v souvislosti s realizací akce/projektu, a to v těchto případech:

1. není-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 235/2004 Sb.“),
2. je-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému však nevznikl v souvislosti s realizací akce/projektu nárok na odpočet uhrazené daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb.,
3. je-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému vznikl v souvislosti s realizací akce/projektu pouze částečný nárok na odpočet uhrazené daně z přidané hodnoty; v tomto případě je příjemci poskytována dotace i na finanční náklady akce/projektu spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty, u níž příjemci nevznikl nárok na odpočet daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb.

6. Dotace není poskytována na finanční náklady akce/projektu spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty v souvislosti s realizací akce/projektu, je-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému vznikl v souvislosti s realizací akce/projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty ve výši uhrazené daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004/ Sb.

7. Žadatel před podáním žádosti důsledně analyzuje, zda se jedná o akci/projekt investičního charakteru či neinvestičního charakteru nebo případně s investičním charakterem a neinvestičním charakterem. Na základě této analýzy žádá o poskytnutí dotace s investičním charakterem nebo neinvestičním charakterem nebo případně s investičním charakterem a neinvestičním charakterem.

8. Budou-li náklady akce/projektu nižší oproti předpokládaným, z nichž byla dotace vypočtena, a nebyla by dodržena minimální spoluúčast příjemce ve výši 10 % z celkových uznatelných nákladů akce/projektu, příjemce vrátí alikvotní část poskytnuté dotace tak, aby byla dodržena minimální spoluúčast příjemce ve výši 10 % z celkových uznatelných nákladů akce/projektu.

9. Pokud skutečné celkové náklady akce/projektu překročí souhrn předpokládaných nákladů na realizaci akce/projektu, uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů.

**Článek 5**

**Lhůta pro podání žádostí, okruh způsobilých žadatelů,**

**způsob podání žádosti, vzor žádosti, povinné přílohy žádosti**

1. Lhůta pro podání žádostí je stanovena

**od 11. 3. 2025 od 09:00 hodin**

**do 25. 3. 2025 do 15:00 hodin**

1. Žadatelem o dotaci může být v rámci tohoto Programu:

* Pro oblast podpory uvedenou v čl. 2 odst. 1 písm. a) - poskytovatel zdravotních služeb v příslušných oborech a formách, který má udělené oprávnění dle § 11 odst. 1 zákona č. 372/2011Sb. o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel musí mít místo poskytování zdravotních služeb nebo kontaktní pracoviště na území Středočeského kraje anebo prokazatelně poskytovat služby občanům Středočeského kraje.

* Pro oblast podpory uvedenou v čl. 2 odst. 1 písm. b) - poskytovatel zdravotních služeb, který má udělené oprávnění dle § 11 odst. 1 zákona č. 372/2011Sb. o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů a zároveň, který má uzavřenu smlouvu s minimálně 1 zdravotní pojišťovnou na odbornost 9U9 – lůžková hospicová péče.

Žadatel musí mít místo poskytování zdravotních služeb na území Středočeského kraje anebo prokazatelně poskytovat služby občanům Středočeského kraje. Žadatelem, který nemá místo poskytování na území Středočeského kraje, ale prokazatelně poskytuje služby občanům Středočeského kraje, se rozumí poskytovatel:

* u kterého počet pacientů s trvalým pobytem na území Středočeského kraje hospitalizovaných v rámci daného zařízení za uplynulý kalendářní rok dosahuje 20 % z celkového počtu všech hospitalizovaných pacientů nebo
* u kterého počet pacientů s trvalým pobytem na území Středočeského kraje hospitalizovaných v rámci daného zařízení za uplynulý kalendářní rok dosahuje alespoň 30 unikátních pacientů

1. Způsob podání žádosti stanovuje **„Metodický pokyn k podávání žádostí o finanční podporu prostřednictvím Elektronického dotačního portálu pro Středočeský kraj, který byl schválení ZK dne 26. 9. 2024 usnesením č. 012-33/2024/RK,** zveřejněném na úřední desce a webových stránkách Středočeského kraje**.**
2. Vzor žádosti je uveden v Příloze č. 1 k tomuto Programu a je nedílnou součástí tohoto Programu. Součástí žádosti je povinné prohlášení žadatele.
3. Vzor čestného prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis je uveden v Příloze č. 2 k tomuto Programu.

**Článek 6**

**Hodnocení žádostí a lhůta pro rozhodnutí o žádosti**

1. **Žádosti budou hodnoceny podle následujících kritérií (bodový součet kritérií je maximálně 100 bodů):**
2. **Priorita cílových skupin (10 – 40 bodů)**

**Pro účel uvedený v čl. 2 odst. 1 písm. a) - Podpora paliativní péče, hospicové péče, péče ošetřovatelské a paliativní poskytované ambulantní a/nebo stacionární formou a/nebo ve vlastním sociálním prostřední pacienta**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Specifikace kritéria:  Závažnost cílové skupiny z hlediska potřeb Středočeského kraje, rozdělení cílových skupin, které kraj považuje za prioritní | | | |
| Hodnotitel vybere jednu z možností a přidělí počet bodů  v rozmezí od 0 do 40 bodů | Přidělené body | Max. počet bodů | Celkem počet bodů |
| **Prioritní skupina 1-** Osoby v preterminálním či terminálním stádiu onemocnění vyžadující poskytování hospicové či paliativní péče | 31 - 40 | 40 | 10 až 40 |
| **Prioritní skupina 2**  - Osoby vyžadující ošetřovatelskou péči v rámci péče poskytované ve vlastním sociálním prostředí pacienta | 21 - 30 | 30 |
| **Prioritní skupina 3**  - Podpora vzdělávání zdravotnický a sociálních pracovníků, workshopy, supervize, stáže | 10 - 20 | 20 |

**Pro účel uvedený v čl. 2 odst. 1 písm. b) - Podpora paliativní péče a hospicové péče poskytované lůžkovou formou**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Specifikace kritéria:  Závažnost cílové skupiny z hlediska potřeb Středočeského kraje, rozdělení cílových skupin, které kraj považuje za prioritní | | | |
| Hodnotitel vybere jednu z možností a přidělí počet bodů  v rozmezí od 0 do 40 bodů | Přidělené body | Max. počet bodů | Celkem počet bodů |
| **Prioritní skupina 1-** Osoby v preterminálním či terminálním stádiu onemocnění vyžadující poskytování hospicové či paliativní péče | 21 - 40 | 40 | 10 až 40 |
| **Prioritní skupina 2**  - Podpora vzdělávání zdravotnický a sociálních pracovníků, workshopy, supervize, stáže | 10 - 20 | 20 |

**b) Efektivita dotace (0 – 30 bodů) - Pro účel uvedený v čl. 2 odst. 1 písm. a) i b)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Specifikace kritéria:  Praktický dopad na kvalitu služeb, smysluplnost a potřebnost dotační akce, přiměřenost nákladů, jedinečnost projektu, charakteristika projektu. | | | |
| Hodnotitel vybere jednu z možností a přidělí počet bodů  v rozmezí od 0 do 30 bodů | Přidělené body | Max. počet bodů | Celkem počet bodů |
| **I - vysoká**  Žádost je hodnocena jako **vysoce efektivní** z pohledu těchto parametrů: praktický dopad na kvalitu služby, smysluplnost a potřebnost Projektu, přiměřenost nákladů, jedinečnost Projektu. | 21 - 30 | 30 | 0 až 30 |
| **II - standardní**  Žádost je hodnocena jako **standardně efektivní** z pohledu těchto parametrů: praktický dopad na kvalitu služby, smysluplnost a potřebnost Projektu, přiměřenost nákladů, jedinečnost Projektu. | 11 - 20 | 20 |
| **III - nízká**  Dotační žádost je hodnocena jako **nízce efektivní** z pohledu těchto parametrů: praktický dopad na kvalitu služby, smysluplnost a potřebnost Projektu, přiměřenost nákladů, jedinečnost Projektu. | 0 - 10 | 10 |

**c) Hodnocení žadatele (0 – 20 bodů) - Pro účel uvedený v čl. 2 odst. 1 písm. a) i b)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Specifikace kritéria:  Prokazatelné zkušenosti žadatele s prací s cílovou skupinou, tradice a doba působení žadatele v předmětné oblasti, udělené oprávnění či povolení k poskytování zdravotních služeb krajským úřadem pro výkon činnosti | | | |
| Hodnotitel vybere jednu z možností a přidělí počet bodů  v rozmezí od 0 do 20 bodů | Přidělené body | Max. počet bodů | Celkem počet bodů |
| **I - vysoké**  Žadatel **má nadstandardní potřebnou praxi nebo potenciál** v rámci poskytování dané služby. Pozitivní reference. Krajský úřad SK má s žadatelem celkově pozitivní zkušenost. Středočeský kraj neeviduje důvodnou stížnost na žadatelem poskytnutou zdravotní péči. | 14 - 20 | 20 | 0 až 20 |
| **II - standardní**  Žadatel má **standardní potřebnou praxi nebo potenciál** v rámci poskytování dané služby. Pozitivní reference. Krajský úřad SK má s žadatelem pozitivní nebo neutrální zkušenost. Středočeský kraj neeviduje důvodnou stížnost na žadatelem poskytnutou zdravotní péči. | 7 - 13 | 13 |
| **III - nízké**  Žadatel **nemá potřebnou praxi nebo potenciál** v rámci poskytování dané služby. Negativní reference. Krajský úřad SK má s žadatelem negativní zkušenost. | 0 - 6 | 6 |

**d) Hodnocení rozpočtu žadatele (0 – 10 bodů) - Pro účel uvedený v čl. 2 odst. 1 písm. a) i b)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Specifikace kritéria:  Jasnost a srozumitelnost rozpočtu a jeho položek (viz. Metodický pokyn k podávání žádostí o dotace), přiměřenost výše požadovaných finančních prostředků k cílům a obsahu žádosti. | | | |
| Hodnotitel vybere jednu z možností a přidělí počet bodů  v rozmezí od 0 do 10 bodů | Přidělené body | Max. počet bodů | Celkem počet bodů |
| **I - vysoké**  Rozpočet je úplný a jasný, všechny položky jsou vysvětleny, dílčí ceny jsou ve výši v místě a čase obvyklé. | 6 - 10 | 10 | 0 až 10 |
| **II - standardní**  Drobné nesrovnalosti, které nemají vliv na srozumitelnost rozpočtu. | 1 - 5 | 5 |
| **III - nízké**  Nejasně definované nebo chybějící položky v rozpočtu, podstatné položky neodpovídající cenám obvyklým, chybějící zásadní položky  rozpočtu. | 0 | 0 |

Výsledné bodové hodnocení žádosti je rovno průměru všech udělených bodů vůči počtu členů hodnotící komise, kteří odevzdají platný protokol hodnocení žádostí, přičemž platí, že minimální hodnota průměru všech udělených bodů vůči počtu členů hodnotící komise pro možnost přiznání dotace činí 40 bodů. V případě rovnosti výsledného bodového hodnocení žádostí je pořadí žádostí stanoveno podle data a času elektronického podání žádosti. V odůvodněných případech,  například z důvodu významné odchylky bodového hodnocení člena hodnotící komise oproti průměrnému bodovému hodnocení ostatních členů hodnotící komise  nebo při zjištění jiných závažných nedostatků v hodnocení člena hodnotící komise je Rada Středočeského kraje (dále jen „Rada kraje“) oprávněna rozhodnout o nápravném opatření, například o nezapočítání hodnocení daného člena hodnotící komise do výsledného průměru hodnocení žádostí, případně o nezapočítání  nejvyššího a nejnižšího bodového hodnocení u  všech žádostí do výsledného průměru hodnocení žádostí.

1. Hodnotící Komise je složena z členů Výboru pro zdravotnictví (dále jen „Hodnotící komise“), jmenovaných členem Rady kraje pro oblast zdravotnictví.
2. Žádost musí být podána v elektronické podobě **prostřednictvím Elektronického dotačního portálu pro Středočeský kraj** na adrese <http://dotace.stredoceskykraj.cz> **včetně vložení všech povinných příloh.** V případě, kdy podmínky Programu vyžadují předložení některé z příloh v originále, pak je nutno předložit tuto přílohu v elektronickém originále. Zároveň musí být samotná žádost – dokument vygenerovaný z aplikace ve formátu pdf – zaslán na Krajský úřad Středočeského kraje datovou schránkou **nebo** elektronicky podepsán uznávaným elektronickým podpisem, tj. zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem statutárním zástupcem žadatele a vložen do aplikace. **Povinné přílohy se datovou schránkou nezasílají**.
3. Odbor zdravotnictví Krajského úřadu Středočeského kraje (dále jen „Odbor zdravotnictví“) provede formální kontrolu žádostí, podaných dle tohoto Programu. Žádosti, které nebudou řádně podány, budou vyřazeny z dotačního řízení a nebudou předloženy k hodnocení Hodnotící komisi.
4. V případě formálních nedostatků řádně podaných žádostí nebo nedostatků v obsahu jejich povinných příloh vyzve Odbor zdravotnictví žadatele prostřednictvím internetové aplikace k doplnění. Žádost musí být doplněna do 5  pracovních dnů od vyzvání.
5. Odbor zdravotnictví připraví materiály pro příslušnou Hodnotící komisi (seznam žádostí, které splňují formální požadavky a seznam žádostí, které je nesplňují).
6. O poskytnutí dotace z rozpočtu Středočeského kraje rozhoduje v rozsahu pravomocí daných zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů,

Rada kraje nebo Zastupitelstvo kraje. Pro jednání Rady kraje i Zastupitelstva kraje připravuje podklady Odbor zdravotnictví na základě výsledků jednání Hodnotící komise, která může navrhnout poskytnutí nižší výše dotace, než byla požadována žadatelem v žádosti, tento návrh musí být Hodnotící komisí odůvodněn, důvodem může být i poskytnutí dotace více žadatelům. Ve zvlášť odůvodněných případech může Hodnotící komise navrhnout doplnění celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných z rozpočtu Středočeského kraje na podporu stanoveného účelu. Jedná se pouze o případy, kdy by docházelo ke zjevné nespravedlnosti. Komise nemůže navrhovat navýšení celkového objemu peněžních prostředků jen z důvodu vyčerpání těchto peněžních prostředků.

1. V případě, že nedojde k uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z Programu z důvodů ležících na straně žadatele, mohou být uvolněné peněžní prostředky v rámci daného tematického zadání poskytnuty dle pořadí hodnocení žádostí dalšímu žadateli nebo dalším žadatelům, kterým nebyla poskytnuta dotace z důvodů nedostatku peněžních prostředků ve Středočeském Humanitárním fondu v rámci tematického zadání „Zdravotnictví“. Poskytnutí dotace dalšímu žadateli nebo dalším žadatelům schvaluje Rada nebo Zastupitelstvo.
2. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti je stanovena **na 180 dnů od podání žádosti.**

**Článek 7**

**Podmínky pro poskytnutí dotace a povinnosti příjemce**

* + 1. Dotaci lze poskytnout na základě řádně podané úplné žádosti zpracované v souladu s Programem a Metodickým pokynem k podávání žádostí.
    2. Jednu akci/jeden projekt dle tohoto Programu není možné podporovat z více dotačních titulů („Fondů“) Středočeského kraje.
    3. Dotaci lze poskytnout žadateli, který nemá ke dni podání žádosti závazky po lhůtě jejich splatnosti ve vztahu k  rozpočtu Středočeského kraje a závazky po lhůtě splatnosti vůči příspěvkovým organizacím Středočeského kraje a vůči dalším právnickým osobám, jejichž je Středočeský kraj zřizovatelem nebo zakladatelem, a který není v žádném soudním sporu se Středočeským krajem nebo příspěvkovou organizací Středočeského kraje nebo s jinou právnickou osobou, jejíž je Středočeský kraj zřizovatelem nebo zakladatelem, ve kterém žadatel vystupuje na straně žalované.
    4. Příjemce je při čerpání dotace povinen postupovat v souladu s příslušnými platnými obecně závaznými právními předpisy.
    5. Je-li příjemci poskytována dotace jako veřejná podpora malého rozsahu v režimu de minimis, řídí se poskytnutí dotace a její čerpání příjemcem nařízením Komise (EU) č.1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník EU L352, 24. 12. 2013, s. 1), (dále jen „nařízení Komise EU“). (Před samotným poskytnutím dotace bude individuálně posuzováno, zdali nejsou naplněny znaky veřejné podpory, a zda dotace bude moci být poskytnuta v souladu s výše uvedenými právními předpisy). Příjemce je povinen veškeré písemnosti týkající se podpory de minimis archivovat po dobu 10 let.
    6. Výběr dodavatele musí být příjemcem proveden v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen při zadání veřejné zakázky dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace. Při výběrovém řízení musí příjemce uplatnit hodnotící kritérium nabídkové ceny s váhou minimálně 60 % u veřejných zakázek na služby a s váhou minimálně 80 % u veřejných zakázek na dodávky a na stavební práce; výjimku z tohoto ustanovení může povolit Rada kraje na základě žádosti příjemce, obsahující odůvodnění přiměřenosti stanovených hodnotících kritérií.

Ustanovení tohoto odstavce neplatí, jestliže příjemce dotace postupuje podle § 11 zákona  
 č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

* + 1. Příjemce je povinen zadávat veřejné zakázky malého rozsahu za cenu maximálně ve výši ceny v místě a čase obvyklé.

U veřejných zakázek malého rozsahu s hodnotou plnění, která převýší 200 000 Kč bez DPH, je příjemce povinen prokázat oslovení alespoň tří dodavatelů u veřejných zakázek na dodávky a na služby a pěti dodavatelů u veřejných zakázek na stavební práce s těmito výjimkami:

1. Příjemce neprovádí oslovení tří dodavatelů u veřejných zakázek na dodávky a na služby a pěti dodavatelů u veřejných zakázek na stavební práce, pokud plnění veřejné zakázky malého rozsahu může prokazatelně poskytnout pouze jeden dodavatel,
2. Pokud plnění veřejné zakázky malého rozsahu mohou prokazatelně poskytnout pouze dva dodavatelé, osloví příjemce pouze tyto dva dodavatele.

Ustanovení tohoto odstavce neplatí, jestliže příjemce dotace postupuje podle § 11 zákona  
 č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

* + 1. Hodnotící komise, Odbor zdravotnictví a Odbor kontroly Krajského úřadu Středočeského kraje (dále jen „Odbor kontroly“) si mohou od příjemce vyžádat dokumentaci zadávacího řízení na veřejnou zakázku včetně výsledků výběrového řízení; toto ustanovení platí i pro veřejné zakázky malého rozsahu s hodnotou plnění, která převýší 200 000 Kč bez DPH.
    2. Zaměstnanci a blízké osoby příjemce nebo osoby ovládající příjemce či osoby příjemcem ovládané se nesmějí podílet na plnění veřejných zakázek zadávaných příjemcem spočívajících v poskytování dodávek, služeb a stavebních prací spojených s realizací akce/projektu, které jsou hrazeny poskytnuté dotace a rovněž vlastních zdrojů příjemce (ani působit jako subdodavatel veřejných zakázek zadávaných příjemcem). Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti příjemce Rada kraje.

Ustanovení tohoto odstavce neplatí, jestliže příjemce dotace postupuje podle § 11 zákona  
 č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

* + 1. Majetek pořízený či zhodnocený s účastí dotace nesmí být prodán, darován nebo bezúplatně převeden na jinou právnickou nebo fyzickou osobu po dobu pěti let od data ukončení realizace akce/projektu. Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti příjemce Rada kraje.
    2. Majetek pořízený či zhodnocený s účastí dotace musí sloužit po dobu pěti let od data ukončení realizace akce/projektu k účelu, na který byla dotace poskytnuta. Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti příjemce Rada kraje.
    3. Dotace se poskytuje bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce. Pokud je příjemcem příspěvková organizace zřízená obcí, plní funkci zprostředkovatele peněžních prostředků ve vztahu k organizaci dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, obec.
    4. Příjemce je povinen předložit v určeném termínu povinné dokumenty pro přípravu a podpis smlouvy. Tyto dokumenty stanoví Odbor zdravotnictví. V případě nedoložení těchto dokumentů v daném termínu nebude s příjemcem smlouva uzavřena.
    5. Příjemce je povinen dotaci použít jen v daném období a k účelu, na který mu byla poskytnuta.
    6. Příjemce může zahájit realizaci akce/projektu ještě před podpisem smlouvy, respektive před rozhodnutím Rady nebo Zastupitelstva, kterým bylo schváleno poskytnutí dotace příjemci. Uznatelné náklady akce/projektu jsou náklady vzniklé příjemci v souvislosti s realizací akce/projektu od 1. 1. 2025 za podmínky, že se jedná o uznatelné náklady akce/projektu, na který byla příjemci dotace poskytnuta.
    7. Akce/projekt musí být ukončen v období stanoveném smlouvou, a to nejdéle do 31. 12. roku, ve kterém je dotace poskytnuta.
    8. Nevyčerpané peněžní prostředky je příjemce povinen vrátit na účet Středočeského kraje v termínu stanoveném smlouvou.
    9. Porušení rozpočtové kázně příjemcem bude posuzována dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dle obsahu tohoto Programu a uzavřené smlouvy. Porušením rozpočtové kázně se rozumí každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu Středočeského kraje.
    10. Příjemce, který použije dotaci v rozporu s Programem a uzavřenou smlouvou, je povinen dotaci nebo její část použitou v rozporu s Programem a uzavřenou smlouvou neprodleně odvést zpět na účet Středočeského kraje a uhradit penále stanovené smlouvou.
    11. Středočeský kraj může ve smlouvě vymezit podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídající výši poskytnutých peněžních prostředků.
    12. Příjemce účtuje poskytnutou dotaci v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy.
    13. Použití dotace včetně dodržení účelu dotace, Programu, smlouvy, platných obecně závazných právních předpisů a nařízení Komise (EU) u dotací v režimu de minimis podléhá kontrole příslušných orgánů Středočeského kraje, Odboru zdravotnictví a Odboru kontroly.
    14. Příjemce je povinen vypracovat a předložit Dokumentaci závěrečného vyhodnocení a vyúčtování akce/projektu poskytnuté dotace dle podmínek a termínu stanovených smlouvou.
    15. Příjemce se zavazuje v průběhu i po ukončení realizace akce/projektu, pokud to povaha akce/projektu dovoluje, označit, že akce/projekt byl realizován s přispěním Středočeského kraje.
    16. Příjemce je dále povinen dodržet další požadavky a podmínky pro poskytnutí a účtování dotace, které budou Středočeským krajem zahrnuty do smlouvy.

**Článek 8**

**Závěrečná ustanovení**

Tento Program nabývá účinnosti dne 5. 2. 2025

Vyvěšeno dne: Sejmuto dne:

Příloha č. 1 k Programu 2025 pro poskytování   
 dotací z rozpočtu Středočeského kraje ze   
 Středočeského Humanitárního fondu v rámci   
 tematického zadání „Zdravotnictví“

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Obsah obrázku vzor, čtverec, Symetrie, GrafikaPopis byl vytvořen automaticky |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | | --- | |  | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | | --- | | **Evidenční číslo žádosti:** | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | | --- | | Datum a čas odeslání žádosti: | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | | --- | | **HUF\_Zdravotnictví\_2025**  **Žádost o poskytnutí dotace** | | |  | | --- | | Název projektu | |  | |  | | | |  | | --- | | Účel | |  | |  | | | |  | | --- | | Lhůta, v níž má být tohoto účelu dosaženo | |  | |  | | | |  | | --- | | Typ žadatele | |  | |  | | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Identifikace žadatele** | | | | Právní forma: | | | | IČO: | DIČ: | ID datové schránky: | | Název: | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Zastoupen (1. osoba oprávněná)** | | | | Titul před: | | Titul za: | | Příjmení: | | Jméno: | | Funkce: | Telefon: | E-mail: | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Kontaktní osoba** | | | | Titul před: | | Titul za: | | Příjmení: | | Jméno: | | Funkce: | Telefon: | E-mail: | | |  | |  | |  | |  | |  | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Bankovní spojení** | | | | Předčíslí účtu: | Číslo účtu: | Kód banky: | | |  | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Adresa trvalého bydliště žadatele / Adresa sídla žadatele** | | | | Ulice: | Číslo evidenční: | Číslo orientační: | | Obec: | | Část obce: | | PSČ: | Země: | | | Kraj: | | Okres: | | Kód RÚIAN: | | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | --- | | **Stav realizace podporovaných opatření** | | **Realizace projektu musí být uskutečněna dle podmínek Programu.** | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | investiční |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  | | --- | | Oblast podpory | | **Tematické zadání** | | **Zdravotnictví – investiční/neinvestiční 2025** | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  | | --- | | Přílohy | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  | | --- | | **K doložení realizace přikládám** | | 1. Doklad o právní subjektivitě nebo doklad osvědčující legální existenci žadatele:   * právnické osoby zapsané ve veřejném rejstříku předloží kopii výpisu z veřejného rejstříku nebo výpis z veřejného rejstříku pořízený prostřednictvím internetu, * církevní právnické osoby předloží kopii výpisu z rejstříku registrovaných církví a náboženských společností a dalších právnických osob, * právnické osoby nezapsané ve veřejném rejstříku předloží kopii oprávnění k činnosti a výpis z registru ekonomických subjektů pořízený prostřednictvím internetu, * příspěvkové organizace zřizované obcemi předloží výpis z registru ekonomických subjektů pořízený prostřednictvím internetu, * fyzické osoby, které žádají o dotaci v rámci své podnikatelské činnosti, předloží kopii oprávnění k činnosti   (pouze v elektronické podobě v internetové aplikaci) | | 2. Vlastní projekt, položkový rozpočet a harmonogram realizace akce, uvedení délky poskytování veřejně prospěšné činnosti (pouze v elektronické podobě v internetové aplikaci). | | 3. Originál písemného souhlasu zřizovatele s podáním žádosti, pokud je žadatelem příspěvková organizace. | | 4. V originále čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis, splňuje-li požadovaná dotace režim de minimis; vzor čestného prohlášení je uveden v Příloze č. 3 k Programu. | | 5. Plná moc v originále a úředně ověřenými podpisy zmocněnce a zmocnitele nebo ověřená kopie uvedené plné moci v případě zastoupení žadatele na základě plné moci. | | 6. Platné rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb (pouze v elektronické podobě v internetové aplikaci) | | 7. Kopie dokladu o ustanovení statutárního zástupce – pokud statutární zástupce není uveden na dokladu o legální existenci, např. ve výpisu z veřejného rejstříku, který si může poskytovatel sám opatřit (pouze v elektronické podobě v internetové aplikaci) | | 8. Seznam hospitalizovaných pacientů za uplynulý kalendářní rok v rozsahu rok narození a obce trvalého pobytu v případě žadatelů o podporu v rámci oblasti Podpora paliativní péče a hospicové péče poskytované lůžkovou formou a celkový počet hospitalizovaných pacientů za uplynulý kalendářní rok. | | 9. Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou  skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy (pouze v elektronické podobě v internetové aplikaci).  *Poznámka k příloze č. 9 k žádosti o dotaci z rozpočtu Středočeského kraje:*  *Podle § 7 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, skutečného majitele nemají:*  *a) stát a územní samosprávný celek,*  *b) dobrovolný svazek obcí,*  *c) státní příspěvková organizace a příspěvková organizace územního samosprávného celku,*  *d) školská právnická osoba zřízená státem, územním samosprávným celkem nebo dobrovolným svazkem obcí,*  *e) veřejná výzkumná instituce,*  *f) právnická osoba zřízená zákonem nebo mezinárodní smlouvou,*  *g) státní podnik a národní podnik,*  *h) okresní a regionální komora nebo začleněné společenstvo podle jiného zákona,*  *i) evropské seskupení pro územní spolupráci,*  *j) politická strana a politické hnutí,*  *k) církev a náboženská společnost a ostatní právnické osoby podle zákona upravujícího církve a náboženské společnosti,*  *l) odborová organizace a organizace zaměstnavatelů,*  *m) honební společenstvo,*  *n) společenství vlastníků jednotek,*  *o) právnická osoba, ve které má přímo nebo nepřímo veškeré podíly na prospěchu a hlasovacích právech Česká republika, kraj nebo obec,*  *p) obecně prospěšná společnost a ústav, jejichž zakladatelem je Česká republika, kraj nebo obec.* | |  | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Přehled výdajů** | | | | | | **Zdravotnictví** | Celkové výdaje (Kč) | Celkové způsobilé výdaje (Kč) | Celková požadovaná výše dotace (Kč)  (% způsobilých výdajů) | | |  |  |  |  |  | | **Součet** |  |  |  |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  | | --- | --- | |  | **Částka celkem Kč** | | **Celková žadatelem požadovaná částka** |  | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  | | --- | | **Doplňující informace** | | **Název projektu** | |  | | **Oblast podpory** | |  | | **Popis akce/projektu** | |  | | **Účel a cíl akce/projektu** | |  | | **Přínos akce/projektu pro vytvoření dostupnosti a dosažitelnosti kvalitní zdravotní péče pro obyvatele SČK** | |  | | **Připravované akce/projekty, které budou výhledově na akce|/projekty navazovat** | |  | | **Plátcovství DPH** | |  | | **Předpokládané zahájení akce/projektu (zahájení nejdříve od 1.1.2025)** | |  | | **Předpokládané ukončení akce/projektu (nejpozději do 31.12.2025)** | |  | | **Osoba odpovědná za realizaci akce/projektu** | |  | | **Typ dotace** | | **Požadovaná investiční dotace** | | **Požadovaná neinvestiční dotace** | | **z toho materiálové náklady** | | **z toho náklady na služby** | | **z toho mzdové náklady** | | **Celková požadovaná dotace v roce 2024** | | **Podíl celkové požadované dotace k celkovým nákladům** | | **Vlastní investiční zdroje** | | **Vlastní neinvestiční zdroje** | | **Celkové vlastní zdroje** | | **Zdroje jiných subjektů** | | **Předpokládané investiční náklady** | | **z toho materiálové náklady** | | **z toho náklady na služby** | | **z toho mzdové náklady** | | **Celkové předpokládané náklady** | |  | | **Závazné minimální parametry akce (pouze u investiční dotace)** | | **Parametr** | |  | |  | | **Jednotka parametru (např. kusy, km, m2, dny…)** | |  | |  | | **Hodnota parametru (číselné vyjádření jednotky parametru)** | |  | | **Žádost vyplnil** | |  | | **Jméno a příjmení** | |  | | **Telefon** | |  | | **E-mail** | |  | | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | | --- | | **Povinná prohlášení žadatele:** | |  | |  | | **Beru na vědomí**, že správce (Středočeský kraj, Krajský úřad Středočeského kraje) zpracovává poskytnuté osobní údaje za účelem uzavření veřejnoprávní smlouvy na základě právního titulu plnění smlouvy v souladu s čl. 6. odst. 1. písm. b) Nařízení (EU) 2016/679 (GDPR). Osobní údaje všech žadatelů budou archivovány po dobu 10 let.“  **Prohlašuji,** že tato žádost odpovídá Programu 2025 pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Humanitárního fondu v rámci tematického zadání „Zdravotnictví“.  **Prohlašuji,** že všechny údaje uvedené v této žádosti jsou úplné a pravdivé a nezatajuji žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti. Souhlasím, aby údaje z této žádosti byly zveřejněny na webových stránkách Středočeského kraje.  **Prohlašuji,** že žadatel nemá ke dni podání žádosti závazky po lhůtě jejich splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu a rozpočtu kraje a obce a závazky po lhůtě splatnosti vůči příspěvkovým organizacím Středočeského kraje a vůči dalším právnickým osobám, jejichž je kraj zřizovatelem nebo zakladatelem, a že žadatel není v žádném soudním sporu se Středočeským krajem nebo příspěvkovou organizací Středočeského kraje nebo s jinou právnickou osobou, jejíž je Středočeský kraj zřizovatelem nebo zakladatelem, ve kterém žadatel vystupuje na straně žalované.  **Prohlašuji,** že žadatel má zabezpečeny vlastní zdroje financování akce/projektu.  Žadatel se zavazuje, že bude v případě poskytnutí dotace postupovat v souladu s Programem 2025 pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Humanitárního fondu v rámci tematického zadání „Zdravotnictví“ a v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace a v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy.  V .............................................. dne .................................  Elektronický podpis | |  | |  | |  | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

****

Příloha č. 2 k Programu 2025 pro   
 poskytování dotací z rozpočtu  
 Středočeského kraje ze Středočeského  
 Humanitárního fondu v rámci   
 tematického zadání „Zdravotnictví“

**Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis***

|  |  |
| --- | --- |
| **Název / Obchodní jméno/ Jméno a příjmení žadatele** |  |
| **Sídlo / Adresa žadatele** |  |
| **IČ / Datum narození** |  |

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

**kalendářní rok**.

**hospodářský rok** (začátek ……………………., konec ……………………).

V případě, že během **předchozích dvou účetních období došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně**, uveďte tuto skutečnostvypsáním účetních období, která byla použita *(např. 1. 4. 2013 - 31. 3. 2014; 1. 4. 2014 - 31. 12. 2015)*:

……………………………………………………………………………………………………………………….

1. **Podniky[[1]](#footnote-1) propojené s žadatelem o podporu**

|  |
| --- |
| **Žadatel o podporu se považuje za propojený[[2]](#footnote-2) s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:**  a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;  b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;  c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;  d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.  Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu. |

Žadatel prohlašuje, že

**není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.

**je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

1. Podle pravidel veřejné podpory lze za podnik považovat jakýkoliv subjekt, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto subjektu. [↑](#footnote-ref-1)
2. Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis*. [↑](#footnote-ref-2)