

Elektronický podpis

Elektronickým podpisem se rozumí uznávaný elektronický podpis ve smyslu § 5 zákona č. 297/2016 Sb. o službách vytvářejících důvěru v elektronické transakce.

Elektronické podání na elektronickou adresu podatelny krajského úřadu lze učinit bez elektronického podpisu i s elektronickým podpisem, je však třeba věnovat pozornost níže uvedenému:

Podání s uznávaným elektronickým podpisem je přijato automaticky k dalšímu zpracování, pokud splňuje další požadované technické parametry.

Podání bez uznávaného elektronického podpisu je přeměrováno z elektronické podatelny do běžné e-mailové schránky úřadu a jeho další zpracování probíhá manuálně. Konkrétní právní předpisy stanoví, zda je nutné podání bez uznávaného elektronického podpisu doplnit do 5 dnů ústním podáním do protokolu nebo písemným podáním v listinné podobě nebo podáním v elektronické podobě podepsané uznávaným elektronickým podpisem. Výčet základních právních předpisů, které umožňují podání bez připojení uznávaného elektronického podpisu, příp. jejich požadavků na připojení uznávaného elektronického podpisu, jsou uvedeny ve zvláštním seznamu na webových stránkách krajského úřadu [zde](#).

Připouští se:

- podání je obsahem vlastního mailu, tento mail je jako celek podepsán uznávaným elektronickým podpisem
- podání je obsahem přílohy mailu, tento mail je jako celek podepsán uznávaným elektronickým podpisem (příloha nikoliv)
- podání je obsahem přílohy mailu, příloha je podepsána uznávaným elektronickým podpisem (mail jako celek nikoliv)
- podání je obsahem přílohy mailu, mail jako celek i příloha jsou zvlášť podepsány uznávaným elektronickým podpisem

Nepřipouští se:

- podání je obsahem přílohy mailu; příloha byla originálně vytvořena v listinné podobě a opatřena jí odpovídajícími náležitostmi, poté naskenována a opatřena uznávaným elektronickým podpisem